



## **LICENTIE REGLEMENT 2016**

### **Voorwoord**

Het voorliggend document bevat de regels van de Surinaamse Voetbal Bond, SVB, die de beginselen weerspiegelen van de FIFA en ConCaCaf Club Licentie Reglementen

De SVB erkent de dagelijkse inspanningen welke stakeholders en clubs, in het bijzonder hun eigenaren en bestuurders, zich getroosten om voor onze voetballers - professioneel of amateur, jeugd of senioren, vrouwelijk of mannelijk- het voetballen (veld-, beach- en zaalvoetbal) mogelijk te maken. Deze inspanningen zijn dan ook gericht op het brengen van het voetbalspel voor de fans in de stadia, op de tv of de radio met het doel hun deelgenoot te maken van dit mooie spel.

Het Club Licentiesysteem en de daarbij horende regels zijn ontworpen als instrument voor de ontwikkeling van de voetbalverenigingen in Suriname. De in dit reglement opgenomen criteria zijn zorgvuldig geselecteerd om te dienen als leidraad voor het (verder) professionaliseren van de verenigingen.

De huidige versie van de SVB Club Licentie Reglement werd door het bestuur van de SVB goedgekeurd op 25 maart 2016

### **INHOUD**

Hoofdstuk I: INLEIDING .....	4
art.1: Algemeen.....	4
art.2: Niveaus van Criteria.....	4
art.3: Toepassingsgebied .....	4
Hoofdstuk II: SVB Club Licentie Systeem .....	5
art.4:    Uitzonderingsbeleid.....	5
art.5:    Verantwoordelijkheden van het SVB bestuur .....	5
art.6:    de SVB Club Licentie administratie.....	5
art.7: de voetbalvereniging (club) .....	5
art.8:    de licentie .....	6
art.9:    de Club Licentie Besluitvormingsorganen .....	6
art.10: de Besluitvormingsprocedure.....	7
art.11: gelijke behandeling en confidentialiteit .....	7
art.12: CONCACAF-controles .....	7
art.13: FIFA-controles .....	8
art.14: lijst van Sancties.....	8
Art.15: de optie voor de SVB om het CL-systeem te delegeren aan een verbonden league .....	8



## SVB LICENTIE REGLEMENT (2016)

Hoofdstuk III: SVB Club Licentie Criteria .....	9
I INFRASTRUCTUUR CRITERIA .....	9
art.16: Infrastructuur Formulier .....	9
art.17: Het stadion voor wedstrijden in de nationale competities .....	9
art.18: de trainingsfaciliteiten .....	9
art.19: het hoofdkwartier .....	9
art.20: Het stadion voor wedstrijden in de regionale competities .....	10
II SPORTIEVE CRITERIA .....	10
art.21: Club Jeugdopleiding Formulier .....	10
art.22: De trainers .....	10
art.23: Registratie van het eerste team .....	10
art.24: Jeugdselecties .....	10
art.25: Jeugdtrainer .....	11
art.26: Het online registreren van het eerste team .....	11
art.27: Medische Zorg .....	11
III ADMINISTRATIE/BEHEERS CRITERIA .....	11
art.28: Algemeen Formulier .....	11
art.29: Algemeen directeur .....	11
art.30: Persfunctionaris .....	11
art.31: Boekhouder/ Penningmeester .....	11
art.32: Marketing functionaris .....	12
art.33: Medische staf .....	12
art.34: Functionaris belast met de veiligheid .....	12
IV FINANCIELE CRITERIA .....	12
art.35: Financieel Formulier .....	12
art.36: Begroting .....	12
art.37: Jaarrekening .....	12
IV WETTELIJKE CRITERIA .....	12
art.38: Wettelijke verklaring .....	13
Art.39: Eigendom en zeggenschap van verenigingen .....	13
Art.40: Eigendom en zeggenschap van verenigingen .....	13
art.41: Antiracisme Protocol .....	14
art.42: Schriftelijke contracten met professionele spelers .....	14
V MAATSCHAPPELIJKE VERANTWOORDELIJKHEID CRITERIA .....	14
Hoofdstuk IV: SLOT BEPALINGEN.....	15
art.43: Volgorde bij interpretatie .....	15
art. 44: Correspondentie taal .....	15
15 art.45: Aanname en inwerkingtreding .....	15



## Hoofdstuk I: INLEIDING

### art.1: Algemeen

Het algemene doel van het Club Licentie Systeem is om het niveau van het clubvoetbal te verhogen. Met dit in het achterhoofd, zijn er vier hoofddoelen ontwikkeld:

- 1 Begrijpen en beschermen van het clubvoetbal
- 2 Verhogen van het niveau van professionaliteit van het besturen, administreren van het clubvoetbal
- 3 Identificeren en delen van *best practices* van onze clubs en competities
- 4 Formaliseren van vereisten voor deelname aan binnenlandse en regionale clubcompetities

### art.2: Niveaus van Criteria

De in dit reglement beschreven criteria zijn onderverdeeld in twee afzonderlijke categorieën en zijn als volgt gedefinieerd:

#### Binnenlandse criteria:

De fundamentele items en procedures waaraan de volgende categorieën van clubs moeten voldoen om deel te nemen aan SVB-competities met ingang van het seizoen 2016/17 zijn:

- 1 Alle topsectie verenigingen (hoofd en eerste klasse 2015/2016)
- 2 Verenigingen van de lidbonden die willen promoveren naar de topsectie

#### Regionale Criteria:

De items en procedures waaraan elke vereniging die zich heeft gekwalificeerd voor een Concacaf clubcompetitie zal moeten voldoen om te kunnen deelnemen.

### art.3: Toepassingsgebied

- .1 Dit reglement is van toepassing op de volgende categorieën van verenigingen die deelnemen aan competities onder auspiciën van de SVB, tevens ook op verenigingen die zich richten op deelname aan Concacaf clubcompetities:
  - 1 Alle topsectie verenigingen, verenigingen uit de eerste klasse van de lidbonden
  - 2 Alle dames voetbalverenigingen
  - 3 Alle zaalvoetbal clubs uit de hoofdklasse
- .2 Dit reglement regelt de rechten, plichten en verantwoordelijkheden van alle partijen betrokken in het SVB CLS en definieert in het bijzonder:
  - 1 De minimale eisen waaraan moet worden voldaan door de SVB, om te treden als licentiegever voor onze clubs;
  - 2 De licentie aanvrager (verenigingen) en de licentie die nodig is om aan de binnenlandse competities en Concacaf clubcompetities deel te nemen.
  - 3 De minimale infrastructurele, sportieve, administratieve, financiële, juridische criteria en sociale verantwoordelijkheden waaraan moet worden voldaan door een verenigingen om een licentie te worden toegekend door de SVB als onderdeel van de toelatingsprocedure voor deelname aan de SVB en Concacaf clubcompetities.



## Hoofdstuk II: SVB Club Licentie Systeem

### art.4: **Uitzonderingsbeleid**

Het ConCaCaf bestuur kan uitzonderingen verlenen aan de in deze regeling vastgestelde bepalingen

### art. 5: **Verantwoordelijkheden van het SVB bestuur**

De SVB is de licentiegever en daarom belast met de uitvoering van het CLS op nationaal niveau. Hiervoor zal de SVB de navolgende acties ondernemen:

- 1 opnemen van een bepaling in haar statuten m.b.t. het CLS. Als een alternatief, kan het CLS ook gebaseerd zijn op een bindende overeenkomst tussen de club en de SVB of tussen de club en de aangesloten competitie waaraan het CLS is gedelegeerd;
- 2 aanstellen van een Licentie Manager (Li-M)
- 3 het aanpassen van de Concacaf Club Licentie regels naar de nationale Club Licentie Reglementen, zodat deze door de Concacaf kunnen worden geaccepteerd en erkend
- 4 aanwijzing of verkiezing van de besluitvormende organen
- 5 samenstellen van een lijst van sancties zoals omschreven in art. 14

### art.6 **De SVB Club Licentie administratie**

Na af rondering van de in art.5 genoemde taken, zal de SVB Club Licentie administratie, onder begeleiding van de Li-M de volgende zaken afronden c.q. afhandelen:

- 1 Opstellen en afronden van een Club Licentie handleiding
- 2 Bepalen van een tijdschema voor het licentie aanvraag en verstrekking proces
- 3 Versturen van een uitnodiging aan de topsectie clubs om een aanvraag voor de nationale licentie in te dienen
- 4 Beoordeling van de ingediende documentatie
- 5 Bezoeken van de verenigingen gedurende het aanvraag proces
- 6 Baseren van de besluitvorming tot licentie verlening op een twee instantie aanpak (d.w.z. eerste aanleg en beroepsinstantie)
- 7 De Concacaf van alle beslissingen te informeren (goedkeuringen en afwijzingen)

### art.7 **De voetbalvereniging (club)**

- .1 De voetbalvereniging (club) wordt gedefinieerd als te zijn een juridische entiteit volledig verantwoordelijk voor een of meerdere voetbalteams die deelnemen aan nationale en internationale clubcompetities en lid is van of aangesloten bij de SVB als MA
- .2 De status van een voetbalvereniging (club) (professioneel, semiprofessioneel of amateur) is niet relevant in het toekennen van een licentie.
- .3 De juridische vorm of structuur van een voetbalvereniging (club) is niet relevant in het Toekennen van een licentie
- .4 Slechts geregistreerde leden of lidbonden van de SVB kunnen een licentie aanvragen. Natuurlijke personen mogen geen licentie aanvragen



## SVB LICENTIE REGLEMENT (2016)

- .5 De vereniging is volledig verantwoordelijk voor deelname aan nationale en internationale Clubcompetities, evenals naleving van de Club Licentie criteria binnen de termijnen die door de Concacaf en de SVB worden gesteld

### art. 8: De licentie

- .1 Licenties zullen worden verstrekt door de SVB, overeenkomstig de bepalingen van dit erkende Club Licentie reglement
- .2 Het SVB-bestuur zal de verenigingen schriftelijk uitnodigen om een aanvraag voor het verkrijgen van een licentie in te dienen. De vereniging zal een schriftelijk verzoek bij het SVB bestuur moeten indienen. Bij deze aanvraag zal de vereniging verklaren dat zij de verplichtingen van het CLS zullen voldoen.
- .3 Slechts die verenigingen die aan de regels vastgesteld in dit reglement en aan de desbetreffende tijdsafspraken voldoen zullen een licentie worden toegekend
- .4 De vervaldatum van de licentie moet door de SVB vastgelegd en kenbaar worden gemaakt
- .5 De licentie kan door de besluitvormende organen worden ingetrokken gedurende het lopend seizoen als:
  - 1 om welke reden dan ook de vereniging failliet wordt verklaard en in liquidatie treedt tijdens het lopend seizoen, zoals bepaald door de toepasselijke nationale wetgeving (tenzij de club onder curatele wordt gesteld om de vereniging en haar activiteiten te redden, mag de licentie niet worden ingetrokken);
  - 2 niet meer wordt voldaan aan een van de voorwaarden voor afgifte van de licentie
  - 3 als de vereniging in strijd handelt met een van haar verplichtingen krachtens de nationale regelgeving het met de bedoeling is

### art. 9: De Club Licentie Besluitvormingsorganen

- .1 Het SVB-bestuur zal twee Club Licentie besluitvormende organen instellen, die voor de eerste maal zullen worden aangewezen voor een termijn van 3 seizoenen. Vanaf het vierde seizoen zal de ALV bepalen of de leden van deze organen worden aangewezen of gekozen.
- .2 De CL-besluitvormende organen zijn onafhankelijk van elkaar en functioneren als zodanig. Zij worden administratief ondersteund door functionarissen belast met de Club Licentie administratie op het bondskantoor. Een lid van de besluitvormende organen zal in alle gevallen zich onthouden van deelname aan het proces als er enige twijfel over zijn/haar onafhankelijkheid t.o.v. de vereniging mocht bestaan of als er sprake is van belangenconflict
- .3 Het SVB-bestuur kan administratief personeel van de SVB en de aangesloten bonden als leden van het besluitvormende orgaan op het eerste niveau benoemen, met uitzondering van de aangewezen CL Manager
- .4 Het besluitvormingsorgaan van het eerste niveau beslist over de vraag of een licentie aan een vereniging wordt toegekend op basis van verstrekte documenten voor de vastgestelde uiterste datum van indiening en in overeenstemming met de bepalingen van het CL-reglement
- .5 De beroepsinstantie, het besluitvormingsorgaan van het 2<sup>e</sup> niveau, beslist over schriftelijk ingediende beroepen. De besluiten of een licentie al dan niet wordt verstrekt zijn definitief en bindend.



## SVB LICENTIE REGLEMENT (2016)

- .6 Alle besluiten van de besluitvormende organen moeten schriftelijk kenbaar worden gemaakt aan betrokkenen (club, CL-manager en SVB-bestuur) en als een aanvraag wordt afgewezen, dient de weigering gemotiveerd worden aangegeven.
- .7 Het SVB-bestuur kan taken van de besluitvormende organen delegeren aan andere bestaande instanties (bijv. Comit es en commissies)

### **art. 10: De Besluitvormingsprocedure**

In het CL-reglement of in de ondersteuningshandleiding, stelt het SVB-bestuur procedureregels voor de besluitvorming vast. Deze zullen minimaal de volgende normen behelzen:

- 1 Termijnen (bijv. Uiterste data van indiening);
- 2 Gelijkwaardigheidsbeginselen;
- 3 Vertegenwoordiging (bijv. Wettelijke vertegenwoordiging);
- 4 Het recht om te worden gehoord (bijv. Oproeping);
- 5 Officiële talen;
- 6 Tijdslimiet op een verzoek (bijv. naleving, onderbreking en verlenging daarvan);
- 7 Tijdslimiet voor aantekenen van beroep;
- 8 Het gevraagde type van bewijs;
- 9 Bewijslast;
- 10 Beslissing/besluit (schriftelijk met reden omkleed);
- 11 Basis voor klacht/grief;
- 12 Inhoud en vorm van pleiten;
- 13 Beraadslaging en hoorzittingen;
- 14 Kosten van de procedure, administratie kosten en deposito.

### **art. 11: Gelijke behandeling en confidentialiteit**

- .1 De SVB draagt zorg voor een gelijke behandeling van alle vereniging die een licentie aanvragen
- .2 De SVB garandeert de verenigingen volledige geheimhouding met betrekking tot alle verstrekte informatie gedurende het licentie aanvraag proces. Elkeen, door de SVB benoemd/ aangewezen, betrokken in het proces moet een geheimhoudingsverklaring ondertekenen voordat zij met hun taken starten.

### **art. 12: CONCACAF-controles**

- .1 De Concacaf houdt zich het recht voor om ter plaatse controles uit te voeren, op elk gewenst moment, bij de SVB en of de verenigingen, in stadions, op trainingsfaciliteiten en de hoofdkantoren of adressen van verenigingen.
- .2 De FIFA heeft het recht om de Concacaf te vragen voor het uitvoeren van een specifieke controle ter plaatse
- .3 De controles ter plaatse hebben tot doel ervoor zorg te dragen dat de licenties correct zijn toegekend door de SVB op het moment van het definitief en bindend besluit
- .4 Op verzoek van de FIFA, zal Concacaf de FIFA uitgebreid te rapporteren over de resultaten van de ter plaatse uitgevoerde controles.



## SVB LICENTIE REGLEMENT (2016)

- .5 Als de Concacaf vaststelt dat de SVB een licentie in strijd met de nationale en de Concacaf CL-regelgeving heeft afgegeven, zal de bond worden bestraft door de tuchtcommissie van de Concacaf, overeenkomstig het toepasselijke tuchtreglement. Indien nodig geacht, kan de zaak aan de Ethische Commissie van de Concacaf worden voorgelegd.

### **art. 13: FIFA-controles**

- .1 In het geval de Concacaf er niet in slaagt om op aanvraag van de FIFA een steekproef procedure uit te voeren, of de resultaten voldoende kenbaar te maken aan de FIFA, dan wordt door de FIFA een deadline aangegeven voor deze controle en rapportage. Als de Concacaf de gestelde deadline niet respecteert of haalt, dan is de FIFA gerechtigd de steekproef controles zelf ter hand te nemen. De SVB is verplicht mee te werken, zodat de FIFA de controle kan uitvoeren, de SVB zal de FIFA volledige toegang tot alle bestanden bieden en alle relevante informatie verstrekken.
- .2 Als de FIFA vaststelt dat de SVB een vereniging in strijd met de nationale en Concacaf CL-reglementen een licentie heeft toegekend, zal de FIFA de Concacaf hieromtrent informeren, zodat deze laatste conform art. 12. In het geval dat de Concacaf nalaat om actie te ondernemen of niet er niet in slaagt sancties op te leggen, stelt de FIFA een uiterste datum aan de Concacaf dit te doen. Als deze termijn niet door de Concacaf wordt gerespecteerd, heeft de FIFA Disciplinary Committee het recht om de SVB direct te bestraffen overeenkomstig de FIFA Disciplinary Code.

### **art. 14: Lijst van Sancties**

Op basis van het CL-reglement en de ondersteuningshandleiding zal door de SVB een lijst van sancties worden vastgesteld (bijvoorbeeld: voor niet nakoming van binnenlandse criteria). De lijst kan omvatten, maar is niet beperkt tot:

- 1 Een waarschuwing
- 2 Een boete
- 3 De verplichting om bewijsmateriaal in te dienen of aan bepaalde voorwaarden te voldoen binnen een bepaalde termijn
- 4 De aftrek van punten
- 5 Een verbod op nieuwe transfer overeenkomsten of sluiten van spelerscontracten
- 6 De verplichting tot het bieden van garanties

### **Art. 15: De optie voor de SVB om het CL-systeem te delegeren aan een verbonden league**

- .1 De SVB kan het CL-systeem delegeren aan een aan haar verbonden competitie, afhankelijk van een goedkeuring door het Secretariaat van de Concacaf
- .2 De SVB, als lid van de Concacaf, blijft volledig verantwoordelijk voor de goede uitvoering van het CL-systeem, ongeacht of er sprake is van een delegatie.



## Hoofdstuk III: SVB Club Licentie Criteria

### I **INFRASTRUCTUUR CRITERIA**

#### Infrastructuur Formulier

De implementatie van de Infrastructuur Criteria is gericht op het zorgdragen voor adequate stadions en trainingsfaciliteiten van de verenigingen, evenals het informeren van de verenigingen over de minimale eisen te stellen aan stadions waarin wedstrijden in SVB en Concacaf clubcompetities moeten worden afgewerkt.

#### Nationale Criteria

#### **art.16: Infrastructuur Formulier**

Het infrastructuur formulier dient accuraat ingevuld worden ingeleverd, als hard copy en als databestand. (Word file)

#### **art.17: Het stadion voor wedstrijden in de nationale competities**

- .1 De vereniging dient t.b.v. de thuiswedstrijden een stadion beschikbaar te hebben d.m.v. een van de volgende opties:
  - 1 De vereniging bezit wettelijk het stadion, of
  - 2 De vereniging huurt een stadion of heeft schriftelijke toestemming om het stadion kosteloos te gebruiken. Het contract of de overeenkomst met vermelding van het gebruik van het stadion door de vereniging voor alle thuiswedstrijden moet zijn, minimaal, voor de duur van het komende voetbalseizoen.
- .2 Het speelveld zal moeten voldoen aan de FIFA "Laws of the Game"
- .3 Nadere eisen aan het stadion zullen in een addendum bij dit reglement worden vervat.

#### **art.18: De trainingsfaciliteiten**

- .1 De vereniging dient alle trainingsfaciliteiten te registreren bij de SVB
- .2 Nadere te stellen eisen aan de faciliteiten zullen in een addendum bij dit reglement worden vervat.

#### **art.19: het hoofdkwartier**

- .1 De vereniging dient een bij de SVB geregistreerd adres te hebben, die het hoofdkwartier van de vereniging is
- .2 Op het adres dienen minimaal een kantoorruimte t.b.v. de club administratie en een vergaderruimte, geschikt voor besprekingen tussen minimaal 8 personen, te zijn.
- .3 Dit hoofdkwartier zal beschikbaar dienen te zijn d.m.v. de volgende opties:
  - 1 de vereniging bezit wettelijk het hoofdkwartier, of
  - 2 de vereniging huurt een kantoor of heeft schriftelijke toestemming om het kantoor kosteloos te gebruiken. Het contract of de overeenkomst met vermelding van het gebruik door de vereniging voor minimaal de voornoemde functies moet zijn, minimaal, voor de duur van het komende voetbalseizoen.





### Regionale Criteria

#### **art.20: Het stadion voor wedstrijden in de regionale competities**

Het stadion van de vereniging voor het afwerken van thuiswedstrijden moet voldoen aan alle eisen van de Concacaf clubcompetitie waar de vereniging aan wil deelnemen.

## **II SPORTIEVE CRITERIA**

Uitvoering van de sportieve criteria is gericht op het identificeren en het vergroten van het aantal voetballers en coaches, terwijl de verbetering van de ervaring voor jeugdspelers op clubniveau ter hand wordt genomen.

### Nationale Criteria

#### **art.21: Club Jeugdopleiding Formulier**

Het Club Jeugdopleiding formulier dient accuraat ingevuld worden ingeleverd, als hard copy en als databestand. (Word file)

#### **art.22: De trainers**

- .1 Hoofdtrainer
  - 1 De vereniging dient een hoofdtrainer aan te stellen voor het eerste team.
  - 2 De trainer dient gediplomeerd te zijn en over aantoonbare werkervaring als trainer te beschikken.
  - 3 de SVB zal per klasse zal vaststellen het minimaal benodigde opleidingsniveau en het minimaal aantoonbare aantal jaren werkervaring.
- .2 Assistent-trainer
  - 1 De vereniging dient minimaal één assistent-trainer aan te stellen voor het eerste team.
  - 2 De trainer dient gediplomeerd te zijn en over aantoonbare werkervaring als trainer te beschikken.
  - 3 de SVB zal per klasse vaststellen het minimum opleidingsniveau en het minimaal aantoonbare aantal jaren werkervaring.

#### **art.23: Registratie van het eerste team**

- .1 Alle spelers van het eerste team dienen te worden geregistreerd bij de SVB-administratie.
- .2 Een contract per speler, voorzien van de handtekeningen van de speler en de door de vereniging gemachtigde functionaris, dient ter bewaring bij de SVB-spelers administratie te worden afgestaan.
- .3 Door de SVB zullen de minimale eisen waaraan spelers contracten moeten voldoen worden vastgesteld.

#### **art.24: Jeugdselecties**

- .1 De vereniging dient minimaal twee jeugdselecties te hebben en wel een U-15 en U-17 selectie



- .2 Deze selectie dienen elk een team begeleider te hebben, deze begeleiders dienen te worden geregistreerd bij de SVB

### **art.25: Jeugdtrainer**

- .1 Voor elke jeugdselectie dient de vereniging minimaal één trainer aan te stellen
- .2 De hoofdverantwoordelijke trainer dient gediplomeerd te zijn en over aantoonbare werkervaring als trainer te beschikken.
- .3 De SVB zal per klasse vaststellen het minimum opleidingsniveau en het minimaal aantoonbare aantal jaren werkervaring.

#### Regionale Criteria

### **art.26: Het online registreren van het eerste team**

- .1 Alle trainers en spelers van het eerste team dienen via de site MyCONCACAF.com te worden geregistreerd.
- .2 Voor de eerste maal zal de registratie m.b.v. een door het SVB-bestuur aangewezen functionaris geschieden.

### **art.27: Medische Zorg**

- .1 De spelers van het eerste team dienen jaarlijks een medische keuring met goed gevolg te ondergaan
- .2 Elke speler dient een ziekte kosten verzekering te hebben.

## **III ADMINISTRATIE/BEHEERS CRITERIA**

Uitvoering van de beheers criteria is gericht op het aanmoedigen van de verenigingen om diverse individuen te benoemen om belangrijke administratieve functies te vervullen en al zo de professionaliteit van de organisatie te vergroten.

#### Nationale Criteria

### **art.28: Algemeen Formulier**

Het Algemeen formulier dient accuraat ingevuld worden ingeleverd, als hard copy en als databestand. (Word file)

### **art.29: Algemeen directeur**

De vereniging dient een algemeen directeur aan te stellen, die verantwoordelijk is voor het ter hand nemen van de dagelijkse werkzaamheden

### **art.30: Pers functionaris**

De vereniging dient een pers functionaris aan te stellen, die verantwoordelijk is voor alle media-activiteiten



**art. 31: Boekhouder/ Penningmeester**

De vereniging dient een penningmeester c.q. boekhouder aan te stellen, die verantwoordelijk is voor de financiële verrichtingen. Deze functie kan zowel door een persoon werkzaam in de administratie van de vereniging of een externe partner worden vervuld. In het geval van een externe partner zal d.m.v. een schriftelijke overeenkomst aangetoond moeten worden.

**art.32: Marketing functionaris**

De vereniging dient een marketing functionaris aan te stellen, die verantwoordelijk is voor de marketingactiviteiten

Regionale Criteria

**art.33: Medische staf**

Voor het eerste team dient de vereniging ten minste een arts en een fysiotherapeut gecertificeerd door de nationale gezondheid instanties aan te wijzen.

**art.34: Functionaris belast met de veiligheid**

De vereniging dient een functionaris belast met de veiligheid aan te stellen, die verantwoordelijk is de veiligheid, en beveiligingen operaties.

#### **IV FINANCIELE CRITERIA**

Uitvoering van de financiële criteria is gericht op het verstrekken van inzicht aan de SVB in de financiële mogelijkheden van de verenigingen, m.b.t. het waarborgen van de continuïteit van de operaties van de vereniging

Nationale Criteria

**art.35: Financieel Formulier**

Het Financieel formulier dient accuraat ingevuld worden ingeleverd, als hard copy en als databestand. (Word file)

**art.36: Begroting**

De vereniging dient een begroting voor elk seizoen op te stellen en deze in te dienen bij de SVB.

Regionale Criteria

**art.37: Jaarrekening**

De vereniging dient de gecontroleerde jaarrekeningen (balans, winst- en verliesrekening en auditrapporten) in te dienen vanaf 2015.



Het voorgaande competitie jaar. Voor het eerste team dient de vereniging ten minste een arts en een fysiotherapeut

#### IV WETTELIJKE CRITERIA

Uitvoering van de wettelijke criteria is gericht op het bijstaan van de SVB in de bescherming van de integriteit van competities en het formaliseren van de wettelijke structuren van de clubs.

##### Nationale Criteria

#### **art.38: Wettelijke verklaring**

De vereniging moet indienen een rechtsgeldige verklaring met aangifte van het volgende:

- 1 Erkenning als bindend de statuten, regels en verordeningen en besluiten van FIFA, Concacaf, CFU, SVB en de voor de competitie geldende reglementen;
- 2 Erkenning van de exclusieve bevoegdheid van het CAS (het hof van Arbitrage voor de Sport in Lausanne), voor elk geschil van internationale aard en in het bijzonder met betrekking tot de FIFA, Concacaf, CFU en de SVB;
- 3 Erkenning van het verbod op gebruikmaking van gewone rechtbanken in het kader van de statuten van de FIFA en de Concacaf;
- 4 Nationaal zal slechts worden deelgenomen aan door de SVB erkende competities (bijv. Competities voor het lands- en beker kampioenschap)
- 5 Regionaal zal slechts worden deelgenomen aan door de Concacaf en CFU erkende competities. Voor alle duidelijkheid is deze bepaling niet van toepassing op vriendschappelijke wedstrijden.
- 6 Zij verbindt zich ertoe zich te houden en voldoen aan de nationale bepalingen en voorwaarden;
- 7 Alle ingediende documenten en verstrekte informatie in het kader van het Club Licentie Systeem zijn volledig en accuraat;
- 8 Machtiging van de bevoegde Clublicentie autoriteiten de ingediende documenten en verstrekte informatie te bestuderen, nadere informatie in te winnen bij alle relevante overheidsinstanties of particuliere instellingen in overeenkomst met de nationale wetgeving;
- 9 Erkenning van het recht dat de Concacaf zich voorbehoudt om ter plaatse controles uit te voeren om de evaluatie en besluitvorming op nationaal niveau te beoordelen.
- 10 Erkenning van het recht dat de FIFA zich voorbehoudt om ter plaatse controles uit te voeren om de evaluatie en besluitvorming op nationaal niveau te beoordelen p

Deze verklaring moet worden opengesteld en ondertekend door een bevoegde functionaris van de vereniging.



### **Art.39: Eigendom en zeggenschap van verenigingen**

De aanvrager moet indienen een rechtsgeldige verklaring waarin de eigendomsstructuur (indien van toepassing) en het controlemechanisme van de vereniging is aangegeven.

### **Art.40: Eigendom en zeggenschap van verenigingen**

De vereniging moet de volgende documenten in dienen:

- 1 Een kopie van de geldende en geldige statuten van de club of een gelijkwaardig juridisch document
- 2 Indien van toepassing, een uittreksel uit het openbaar register (bijv. Handelsregister) met informatie over de vereniging (zoals naam, adres, rechtsvorm, lijst van tekeningsbevoegde en de aard van de vereiste handtekening).

### Regional Criteria

### **art.41: Anti-racisme Protocol**

De vereniging dient zijn spelers, officials en fans te informeren en instrueren over het Concacaf antiracisme protocol voor wedstrijden.

### **art.42: Schriftelijke contracten met professionele spelers**

Alle professionele spelers in dienst van de vereniging moeten een schriftelijke arbeidsovereenkomst met de vereniging hebben (zie artikelen 2 en 5 van het FIFA-reglement betreffende de status en transfer van spelers).

## **V MAATSCHAPPELIJKE VERANTWOORDELIJKHEID CRITERIA**

Uitvoering van de maatschappelijke verantwoordelijkheid criteria dient te zijn gericht op de vergroting van de betrokkenheid van de lokale gemeenschap (buurt) en de impact van de vereniging op die gemeenschap (buurt).

Het huidige SVB Club licentie reglement kent geen maatschappelijke verantwoordelijkheid criteria waar de verenigingen aan dienen te voldoen.

In vervolg versie(s) van het SVB Club licentie reglement zal de toevoeging van verschillende maatschappelijke verantwoordelijkheid criteria omvatten.

## **Hoofdstuk IV: SLOT BEPALINGEN**

### **art.43: Volgorde bij interpretatie**

Bij onduidelijkheid en of tegenstrijdigheid, dient de Concacaf Club License Regulation te worden gehanteerd.



### **art. 44: Correspondentie taal**

- .1 Alle correspondentie tussen de Concacaf en de SVB, de organisatoren van erkende competities en de verenigingen dient te zijn in een van de door de Concacaf erkende talen (Engels, Spaans of Frans). Eventuele correspondentie niet geschreven in een van de officiële talen van de Concacaf, zal op kosten van de schrijver door een gecertificeerde tolk moeten worden vertaald, mocht de Concacaf dat verzoeken.
- .2 Alle correspondentie over lokale aangelegenheden tussen de SVB en de verenigingen dient te zijn in het Nederlands. Bij internationale aangelegenheden kan de SVB betreffende partij verzoeken om een gecertificeerde vertaling.

### **art.45: Aanneame en inwerkingtreding**

Dit reglement is door het SVB-bestuur aangenomen op 25 juli 2016 en treedt met onmiddellijke ingang in werking.