

Statuten  
van de  
vereniging  
“Surinaamse Voetbal Bond”,  
Afgekort “SVB”

# Inhoud

## Catalog

I.	ALGEMENE BEPALINGEN .....	3
II.	LIDMAATSCHAP .....	7
III.	EREVOORZITTER EN ERELID .....	13
IV.	DE ORGANISATIE .....	14
	A. Het Congres .....	15
	B. Het Bestuur .....	20
	C. De voorzitter .....	23
	D. Het secretariaat .....	24
	E. De vaste commissies .....	25
V.	ONAFHANKELIJKE COMMISSIES .....	28
VI.	DISCIPLINAIRE MAATREGELEN .....	31
VII.	ARBITRAGE .....	32
VIII.	FINANCIËN .....	33
IX.	COMPETITIES EN RECHTEN IN COMPETITIES EN EVENEMENTEN .....	35
X.	INTERNATIONALE WEDSTRIJDEN EN COMPETITIES .....	36
XI.	SLOTBEPALINGEN .....	37
BIJLAGE A.	VRAGENLIJST VOOR INTEGRITEITSCONTROLES .....	40
BIJLAGE B.	KIESREGLEMENT VAN DE SURINAAMSE VOETBAL BOND .....	43
BIJLAGE C	REGLEMENTEN VAN HET CONGRES VAN DE SURINAAMSE VOETBALBOND .....	53

## I. ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1A. DEFINITIES/BEGRIPPENLIJST

De onderstaande begrippen duiden het volgende aan:

**Afgevaardigde:** een natuurlijke persoon die een geldige vertegenwoordiger is van een lid op het Congres.

**Arbitragehof:** een naar behoren onafhankelijk en rechtsgeldig ingesteld juridisch rechtscollege dat optreedt in plaats van een gewone rechtbank.

**Bestuur:** het strategische en toezichhoudende orgaan van de SVB (Surinaamse Voetbal Bond).

**CAS:** Court of Arbitration for Sport (Arbitragehof voor sport gevestigd in Lausanne (Zwitserland)).

**Concacaf:** Confederation of North, Central America and Caribbean Association Football (Voetbalfederatie voor Noord-Amerika, Centraal-Amerika en de Caraïben).

**Congres:** het hoogste en het regelgevende orgaan van de leden van de SVB.

**CFU:** Caribbean Football Union (Caraïbische Voetbal Unie).

**Club:** een lid van een associatie (die lid is van de FIFA en de relevante confederatie) of een lid van een competitie die erkend wordt door een associatie en minstens één team inschrijft voor een competitie.

**Confederatie:** een groep associaties, erkend door de FIFA, die deel uitmaken van hetzelfde continent (of vergelijkbare geografische regio).

**Divisie:** een niveau van de voetbalcompetitie dat ondergeschikt is aan de Bond, de SVB.

**FIFA:** Fédération Internationale de Football Association (wereldvoetbalbond).

**FUTSAL:** Zaalvoetbal.

**Gewone rechtbanken:** staatsrechtbanken die private en publieke juridische geschillen aanhoren.

**Secretaris-Generaal:** de algemeen directeur van de SVB.

**IFAB:** de International Football Association Board.

**Lid:** een rechtspersoon die door het Congres is toegelaten als lid van de SVB.

**Official:** elk(e) bestuurslid (inclusief de leden van het Bestuur), commissielid, scheidsrechter en assistent-scheidsrechter, coach, trainer en elke andere persoon die verantwoordelijk is voor technische, medische en administratieve zaken binnen de FIFA, een confederatie, een associatie, een competitie of een club, evenals alle andere personen die verplicht zijn om zich te houden aan de FIFA-statuten (met uitzondering van spelers, match agents en tussenpersonen).

**Regels van het spel:** de regels van voetbal uitgegeven door de IFAB in overeenstemming met artikel 7 van de FIFA-statuten.

**Regionale vereniging** een Organisatie (Lidbond) die ondergeschikt is aan de SVB (Surinaamse Voetbal Bond) met tenminste 180 geregistreerde leden.

**Speler:** een voetballer gelicentieerd door de SVB.

**SVB:** Surinaamse Voetbal Bond.

**Vereniging:** de voetbalvereniging die als zodanig wordt erkend door de FIFA en door de desbetreffende confederatie. Die lid is van de FIFA, tenzij het context duidelijk aangeeft dat het een andere betekenis heeft.

**Voetbal:** het spel dat wordt gecontroleerd en georganiseerd door de FIFA, de confederaties en/of de associaties in overeenstemming met de regels van het spel.

**NB: De begrippen die naar natuurlijke personen verwijzen omvatten beide geslachten. Elk begrip in enkelvoud geldt ook voor het meervoud en vice versa.**

#### **Artikel 1B Naam, Zetel, Doel en handelsmerken**

1. De vereniging draagt de naam "Surinaamse Voetbal Bond", afgekort "SVB".
2. De SVB is een vereniging, opgericht volgens de Surinaamse wetgeving voor onbepaalde tijd.
3. Het hoofdkwartier van de SVB is gevestigd in Paramaribo.
4. De afkorting van de Surinaamse Voetbal Bond is SVB.
5. De vlag, het embleem, het logo en de afkorting van de SVB worden officieel geregistreerd bij het Bureau Intellectuele Eigendom in Suriname.

#### **Artikel 2. Doelstellingen**

De doelstellingen van de SVB zijn:

- a) om voetbal voortdurend te verbeteren en te bevorderen, evenals het reguleren en beheersen binnen de grenzen van Suriname, met het oog op fair play en zijn verbindende, educatieve, culturele en humanitaire waarden. Dit wordt in het bijzonder gedaan door middel van jeugd- en ontwikkelingsprogramma's;
- b) het organiseren van competities in voetbal, zaalvoetbal en strandvoetbal op nationaal niveau, door het definiëren van de bevoegdheidsgebieden die zijn toegekend aan de verschillende competities waaruit die is samengesteld;
- c) om regels en voorwaarden op te stellen en de handhaving daarvan te garanderen;
- d) om de belangen van zijn leden te beschermen;
- e) om de Statuten, voorschriften, richtlijnen en besluiten van de FIFA of Concacaf, CFU en van de SVB, alsook de Regels van het spel te respecteren en elke vorm van inbreuk te voorkomen, alsook het garanderen dat deze ook worden gerespecteerd door zijn leden;
- f) om ervoor te zorgen dat het voetbalspel op het gehele grondgebied van Suriname beschikbaar en toegankelijk wordt gesteld aan iedereen die daarin wil participeren, ongeacht geslacht en leeftijd;

- g) om integriteit, ethiek en fair play te bevorderen met als doel het voorkomen van alle methoden of praktijken, zoals corruptie, doping of wedstrijdmanipulatie, die de integriteit van wedstrijden, competities, spelers, officials en leden in gevaar zouden kunnen brengen of kunnen leiden tot misbruik van het voetbal, zaalvoetbal of strandvoetbal;
- h) om goede bestuursprincipes en bestuurspraktijken op nationaal niveau te bevorderen en te versterken, en om zijn leden aan te moedigen om hun eigen goede bestuursprincipes over te nemen;
- i) om de ontwikkeling van vrouwenvoetbal te bevorderen en de volledige deelname van vrouwen op alle bestuurlijke niveaus in voetbal te stimuleren;
- j) het controleren en overzien van alle vriendschappelijke voetbalwedstrijden in al zijn vormen die gespeeld worden op het gehele grondgebied van Suriname;
- k) het controleren en overzien van voetbal, zaalvoetbal en strandvoetbal op nationaal niveau alsook het controleren en overzien van alle vormen van internationale voetbalwedstrijden die gespeeld worden op het gehele grondgebied van Suriname. Dit in overeenstemming met de relevante statuten en voorschriften van de FIFA en of van de confederaties;
- l) het beheren van internationale sportrelaties die verband houden met voetbal, zaalvoetbal en strandvoetbal en om goede en coöperatieve relaties te onderhouden met andere lid verenigingen, de CFU, de Concacaf en de FIFA;
- m) om competities op internationaal en andere niveaus te organiseren;
- n) het bevorderen van de ontwikkeling van scheidsrechters en trainers;
- o) beheer en commerciële exploitatie van SVB-objecten.

### **Artikel 3. Mensenrechten**

De SVB zet zich in voor het respecteren van alle internationaal erkende mensenrechten en streeft ernaar om de bescherming van deze rechten te bevorderen.

### **Artikel 4 Non-discriminatie en gelijkheid**

Discriminatie in elke vorm tegen een land, persoon, of groep van personen op basis van ras, huidskleur, etniciteit, nationaliteit of sociale afkomst, geslacht, beperking, taal, religie, politieke mening of elke andere mening, vermogen, geboorte of elke andere status, seksuele oriëntatie, of elke andere reden is strikt verboden en is strafbaar door middel van schorsing of roeyement en/of andere disciplinaire maatregelen.

### **Artikel 5 Neutraliteit en institutionele onafhankelijkheid**

1. De SVB is neutraal in alle aangelegenheden betreffende politiek en religie.
2. De leden van de SVB zijn neutraal in alle aangelegenheden betreffende politiek en religie en wordt erop toegezien dat hun eigen leden neutraal blijven.
3. De SVB is onafhankelijk en vermijdt elke vorm van beïnvloeding door derden en ongewenste politieke inmenging.

## **Artikel 6 Bevorderen van vriendschappelijke relaties**

1. De SVB moedigt vriendschappelijke relaties aan tussen haar leden, clubs, officials, spelers en anderen in de gemeenschap voor humanitaire doeleinden.
2. De SVB verstrekt de nodige institutionele middelen voor het oplossen van eventuele interne geschillen tussen haar leden, clubs, officials, spelers en anderen in de gemeenschap.

## **Artikel 7 Spelers**

De status van spelers en de voorwaarden voor hun registratie en transfer is onderworpen aan specifieke voorschriften die zijn uitgegeven door het Bestuur in overeenstemming met de FIFA-voorschriften betreffende de status en transfer van spelers. Er moet naar behoren rekening worden gehouden met de bescherming van contractuele stabiliteit en de aanmoediging van training en opleiding van spelers door clubs.

## **Artikel 8 Regels van het spel**

1. De leden van de SVB spelen voetbal in overeenstemming met de regels van het spel, die zijn uitgegeven door de IFAB. Alleen de IFAB mag de regels van het spel vaststellen en wijzigen.
2. De leden van de SVB spelen zaalvoetbal in overeenstemming met de futsal spelregels die zijn uitgegeven door de FIFA. Alleen de FIFA mag de zaalvoetbalregels van het spel wijzigen.
3. De leden van SVB spelen strandvoetbal in overeenstemming met de strandvoetbalspelregels die zijn uitgegeven door de FIFA. Alleen de FIFA mag de strandvoetbal regels van het spel wijzigen.

## **Artikel 9 Gedragscode van organen, officials en andere**

1. Alle organen en officials van de SVB houden zich aan de statuten, voorschriften, richtlijnen, beslissingen van de SVB en de ethische code van de FIFA en de Concacaf in hun activiteiten.
2. Elke persoon en organisatie die betrokken is in het spel van voetbal, zaalvoetbal en strandvoetbal op het grondgebied van de SVB, het grondgebied van de Republiek Suriname, is verplicht zich te houden aan de statuten, voorschriften, richtlijnen en beslissingen van de FIFA, de Concacaf en van de SVB en ook aan elk ander relevante reglement, alsook aan de beginselen van fair-play, loyaliteit, integriteit en sportiviteit.

## **Artikel 10 Officiële taal**

1. De officiële taal van de SVB is in woord en schrift het Nederlands.
2. Alle documenten van de SVB zijn in het Nederlands.
3. De officiële taal op het Congres is het Nederlands.

## **II. LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 11 Toelating, schorsing, opzegging en royement**

1. Het Congres bepaalt of een lid wordt toegelaten, geschorst of geroyeerd.
2. Toelating wordt toegekend wanneer de aanvrager voldoet aan de eisen van de SVB op grond van o.a. artikel 13 en 14 van deze statuten.
3. Leden kunnen slechts rechtspersonen zijn die tot doel hebben het ontwikkelen of beoefenen van veld-, of zaalvoetbal in Suriname.
4. Het lidmaatschap wordt beëindigd door opzegging of royement. Het verlies van het lidmaatschap ontheft het lid niet van zijn financiële verplichtingen jegens de SVB of andere leden van de SVB, maar leidt tot het verlies van alle rechten met betrekking tot de SVB.

### **Artikel 12 Leden**

De leden van de SVB zijn de onderstaande rechtspersonen:

- a) regionale verenigingen of te wel Lidbonden;
- b) de clubs in de Eerste Divisie;
- c) de clubs in de Tweede Divisie;
- d) de Zaalvoetbalbond;
- e) de Professionele Voetbal Divisie.

### **Artikel 13 Schriftelijk verzoek voor toelating**

1. Elke rechtspersoon die lid wenst te worden van de SVB dient daartoe een schriftelijk verzoek in bij het secretariaat van de SVB.
2. De aanvraag dient vergezeld te zijn van de volgende, verplichte documenten:
  - a) een kopie van de wettelijke geldige statuten of grondwettelijk document en indien van toepassing alle bijbehorende voorschriften;
  - b) een kopie van publicatie uit het Advertentieblad van de Republiek Suriname van de oprichtingsstatuten en de resolutie, en indien de statuten meerdere keren zijn gewijzigd de publicatie van alle wijzigingen;
  - c) een verklaring van de rechtspersoon dat die te allen tijde de statuten, voorschriften en beslissingen van de SVB, de FIFA en de Concacaf zal naleven en ervoor zal zorgen dat deze ook worden gerespecteerd en indien van toepassing, ook door haar leden, clubs, officials en spelers;
  - d) een verklaring van de rechtspersoon dat die zich zal houden aan de op dat moment geldende spelregels zoals vastgesteld door de IFAB, evenals de zaalvoetbal spelregels en de strandvoetbal spelregels zoals vastgesteld door de FIFA;
  - e) een verklaring van de rechtspersoon dat die in het uiterste geval (d.w.z. na uitputting van alle interne kanalen binnen de SVB) elk geschil van nationale omvang dat voortvloeit uit of verband houdt met de statuten, reglementen, richtlijnen en beslissingen van de SVB uitsluitend zal voorleggen aan het CAS (Court of Arbitration for Sport), dat het geschil definitief zal beslechten, met uitsluiting van elke Gewone Rechtbank, tenzij uitdrukkelijk verboden door de geldende wetgeving in Suriname;

- f) een verklaring van de rechtspersoon, dat elk geschil van internationale dimensie dat voortvloeit uit of verband houdt met de statuten, voorschriften, richtlijnen en beslissingen van FIFA of van het Concacaf, alleen en in laatste instantie mag worden ingediend bij de CAS, zoals is gespecificeerd in de statuten van de FIFA en of de Concacaf;
- g) een verklaring van de rechtspersoon, dat die de Arbitragecommissie van de SVB, zoals die is gespecificeerd in de statuten erkent, alsook de jurisdictie van het CAS, zoals het is gespecificeerd in de Statuten van de FIFA en van de Concacaf, en hun besluit;
- h) een verklaring van de rechtspersoon die haar juridische samenstelling waarborgt en zij onafhankelijk beslissingen kan nemen los van externe entiteiten;
- i) een verklaring van de rechtspersoon dat de leden van haar eigen organen zijn verkozen of benoemd als gevolg van een procedure die de volledige onafhankelijkheid van de verkiezing of benoeming waarborgt;
- j) een lijst van functionarissen, waarbij wordt aangegeven wie geautoriseerde ondertekenaars zijn met het recht om bindende juridische overeenkomsten aan te gaan met derden;
- k) een kopie van de notulen van het laatste Congres (ALV) of constitutionele vergadering;
- l) indien van toepassing, een verklaring van de rechtspersoon dat die zich ertoe verbindt dat de organisatie van en participatie in vriendschappelijke wedstrijden slechts met voorafgaande toestemming van de SVB plaatsvindt;
- m) indien van toepassing, een verklaring van de rechtspersoon dat alle officiële thuiswedstrijden gespeeld zullen worden op het grondgebied van Suriname;
- n) een kopie van het jaarverslag van het afgelopen jaar;
- o) een kopie van het financieel overzicht of financieel rapport van het afgelopen jaar;
- p) een verklaring van de rechtspersoon, dat discriminatie van welke aard dan ook, zoals genoemd in de statuten van de SVB, FIFA, Concacaf en CFU ten strengste verboden is en kan worden bestraft door schorsing of roeyement of elke andere disciplinaire maatregelen.

#### **Artikel 14 Toelating**

1. Het Bestuur controleert als de rechtspersoon heeft voldaan aan de formele vereisten van artikel 13 van deze statuten.
2. Indien de rechtspersoon heeft voldaan aan de formele vereisten van artikel 13 van deze statuten richt het Bestuur vervolgens een verzoek aan het Congres ten einde de rechtspersoon al dan niet tot de SVB toe te laten. De aanvrager mag de redenen voor zijn aanvraag aan het Congres voorhouden.

Het nieuw lid werft de rechten en plichten van het lidmaatschap, zodra hij is toegelaten. De afgevaardigden zijn stemgerechtigd en kunnen met onmiddellijke ingang worden gekozen.



## **Artikel 15 De rechten van de leden**

1. De leden van de SVB hebben het recht om:
  - a) deel te nemen aan het Congres; om de agenda van tevoren te ontvangen;
  - b) binnen de voorgeschreven tijd opgeroepen te worden voor het Congres;
  - c) deel te nemen aan debatten en discussies en hun stemrecht uit te oefenen;
  - d) voorstellen te doen voor opnamen in de agenda van het Congres;
  - e) kandidaten voor verkiezingen en/of benoemingen voor de relevante organen van de SVB voor te dragen;
  - f) geïnformeerd te worden over de aangelegenheden van de SVB door haar officiële organen;
  - g) deel te nemen in competities (indien van toepassing) en andere sportactiviteiten en programma's georganiseerd door de SVB;
  - h) andere rechten die voortvloeien uit de statuten en voorschriften van de SVB uit te oefenen.
2. De uitoefening van deze en andere rechten zijn onderworpen aan de voorwaarden genoemd in deze statuten en de geldende voorschriften van de SVB.

## **Artikel 16 Verplichtingen van de leden**

1. De leden van de SVB zijn verplicht om:
  - a) de statuten, voorschriften, richtlijnen van de SVB, de besluiten van de FIFA en de Concacaf te allen tijde volledig na te leven en erop toe te zien dat deze ook gerespecteerd worden door hun leden;
  - b) te garanderen dat de verkiezing van haar eigen besluitvormende organen ten minste om de vier jaar plaatsvindt;
  - c) te participeren in competities (indien van toepassing) en andere sportactiviteiten georganiseerd door de SVB;
  - d) hun lidmaatschapscontributie te betalen;
  - e) de regels van het spel zoals voorgeschreven door de IFAB, alsook de strandvoetbalregels en de zaalvoetbalregels zoals voorgeschreven door de FIFA te respecteren en erop toezien dat deze ook gerespecteerd worden door hun leden en wel door middel van een statutaire bepaling;
  - f) een statutaire clause aan te nemen waarin wordt bepaald dat elk geschil van nationale dimensie dat voortvloeit uit of gerelateerd is aan de statuten, voorschriften, richtlijnen en besluiten van de SVB alleen in laatste instantie wordt doorverwezen (dat wil zeggen na uitputting van alle interne kanalen binnen de SVB) naar een onafhankelijk en naar behoren samengestelde Arbitragecommissie, die het geschil definitief zal beslechten, met uitsluiting van elke gewone Rechtbank, tenzij het uitdrukkelijk is verboden door de geldende wetgeving in Suriname;
  - g) een statutaire clause aan te nemen waarin wordt bepaald dat elk geschil van internationale dimensie dat voortvloeit uit of gerelateerd is aan de statuten, voorschriften, richtlijnen van de SVB en besluiten van de FIFA of van de Concacaf alleen in laatste instantie mag worden ingediend bij het CAS, zoals is gespecificeerd in de statuten van de FIFA en/of de Concacaf;

- h) hun aangelegenheden onafhankelijk te beheren en om ervoor te zorgen dat hun eigen aangelegenheden niet beïnvloed wordt door een derde partij, dit conform artikel 20 van deze statuten;
  - i) ervoor te zorgen dat hun organen gekozen dan wel benoemd worden conform een procedure die volledige onafhankelijkheid van de verkiezing of benoeming garandeert;
  - j) aan de SVB te communiceren elke wijziging van haar statuten en voorschriften alsook alle veranderingen aangebracht aan haar interne organisatie (zoals de lijst van functionarissen die gevolmachtigd zijn en het recht hebben om juridisch bindende overeenkomsten met derden aan te gaan);
  - k) geen relaties van sportieve aard te onderhouden met entiteiten die niet erkend zijn, of met leden die geschorst of geroyeerd zijn ;
  - l) de principes van loyaliteit, integriteit, en sportief gedrag in acht te nemen als uiting van fair-play door middel van een statutaire voorwaarde;
  - m) de verplichte documenten zoals gespecificeerd in artikel 13 lid 2 van deze statuten voor de duur van hun lidmaatschap in acht te nemen;
  - n) een register van leden dat regelmatig zal worden bijgewerkt te beheren;
  - o) statuten goed te keuren en te doen publiceren die in overeenstemming zijn met de vereisten van deze statuten;
  - p) ten volle na te komen alle andere verplichtingen die voortvloeien uit deze statuten en andere voorschriften van de FIFA, de Concacaf en de SVB.
2. Schending van de bovengenoemde verplichtingen door een lid leidt tot sancties waarin de statuten voorzien.
  3. Schending van lid 1 onder h kan ook leiden tot sancties, ongeacht of de beïnvloeding door derde partijen niet aan het betrokken lid te wijten is.
  4. Elk lid van de SVB is aansprakelijk voor alle handelingen van hun leden of hun organen die zijn veroorzaakt door grove nalatigheid of opzettelijk wangedrag van hun leden.

## **Artikel 17 Schorsing**

1. Het Congres is bevoegd tot het schorsen van een lid.
2. Het Bestuur kan echter, zonder een stemming van het Congres, en met onmiddellijke ingang, een lid dat niet voldoet aan één of meerdere verplichtingen ingevolge artikel 16 lid 1 of elders genoemd in deze statuten, tijdelijk schorsen.
3. Een schorsing die is opgelegd door het Bestuur zal duren tot het volgend Congres, tenzij het Bestuur deze in de tussentijd heeft opgeheven.
4. De aanwezigheid van de meerderheid (meer dan 50%) van de afgevaardigden, die de stemgerechtigde leden van het Congres vertegenwoordigt, is noodzakelijk om een schorsing geldig te verklaren; en de motie voor schorsing moet aangenomen worden met twee derde (2/3) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
5. Een schorsing van een lid door het Congres of het Bestuur zal worden bevestigd bij het volgend Congres. Als het niet wordt bevestigd, dan zal de schorsing automatisch worden opgeheven.
6. Een geschorst lid mag geen van zijn lidmaatschapsrechten uitoefenen.
7. Andere leden mogen geen sportcontact onderhouden met een geschorst lid.

8. De disciplinaire en ethische commissie kan verdere sancties opleggen.
9. Leden die voor de duur van één jaar niet participeren in sportactiviteiten van de SVB, worden van hun stemrecht in het Congres geschorst en hun vertegenwoordigers worden niet gekozen of benoemd, totdat er aan de verplichtingen op dit gebied is voldaan.

#### **Artikel 18 Royement**

1. Het Congres mag een lid royeren als die de statuten, voorschriften, richtlijnen of beslissingen van de FIFA, Concacaf en van de SVB schendt.
2. De aanwezigheid van de meerderheid (meer dan 50%) van de afgevaardigden, die de stemgerechtigde leden van het Congres vertegenwoordigt, is noodzakelijk om een royement geldig te verklaren. Een motie voor royement moet aangenomen worden met twee derde (2/3) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

#### **Artikel 19 Opzegging**

1. Een lid mag haar lidmaatschap opzeggen bij de SVB beginnende aan het eind van het voetbalseizoen of competitie. De kennisgeving van de opzegging dient opgestuurd te worden naar het secretariaat niet later dan 3 maanden vóór het eind van het voetbalseizoen of de competitie.
2. De opzegging is pas geldig als het lid dat zijn lidmaatschap opzegt zijn financiële verplichtingen jegens de SVB en andere leden is nagekomen, het lid verliest evenwel al zijn lidmaatschapsrechten na indiening van zijn opzegging.

#### **Artikel 20 Onafhankelijkheid van leden en hun organen**

1. Elk lid beheert zijn aangelegenheden onafhankelijk en zonder beïnvloeding van derden met uitzondering van de FIFA, Concacaf en de SVB met inachtneming van de FIFA en SVB-regels.
2. De statuten van de leden moeten voorzien in een democratische procedure, voor het kiezen of benoemen van de ledenorganen, die de volledige onafhankelijkheid van de verkiezing of benoeming garandeert.
3. Ledenorganen die niet zijn verkozen of benoemd in overeenstemming met de bepalingen van lid 2, zelfs niet op interim-basis, zullen niet door de SVB worden erkend.
4. Beslissingen genomen door organen die niet zijn gekozen of benoemd conform lid 2 worden niet erkend door de SVB.
5. Het Bestuur heeft het recht om waarnemers te sturen naar de verkiezingen van zijn leden als deze is aangevraagd door de leden of als het nodig of noodzakelijk wordt geacht door de SVB.

#### **Artikel 21 Status van clubs, divisies, regionale verenigingen, en andere groepen clubs**

1. Clubs, divisies, regionale verenigingen en andere groepen clubs, geaffilieerd aan de SVB zijn ondergeschikt aan en erkend door de SVB. Er zal slechts één topklasse nationale divisie zijn op het grondgebied van de Republiek Suriname.

2. De statuten definiëren de bevoegdheden van het gezag en de rechten en plichten van entiteiten zoals vermeld in lid 1. Hun statuten en voorschriften moeten in lijn zijn met de voorwaarden en verplichtingen van de statuten en voorschriften van de SVB.
3. De SVB heeft de primaire verantwoordelijkheid om zaken met betrekking tot het scheidsrechterschap, de strijd tegen doping, de registratie van spelers, clublicenties, het opleggen van disciplinaire maatregelen, inclusief voor ethisch wangedrag, evenals maatregelen die nodig zijn om de integriteit van competities te beschermen en te reguleren.
4. Entiteiten zoals vermeld in lid 1 nemen alle beslissingen omtrent alle aangelegenheden met betrekking tot hun lidmaatschap onafhankelijk van externe organen. Deze verplichting is van toepassing ongeacht de structuur van de organisatie.  
Geen enkele natuurlijke of rechtspersoon (inclusief, stichtingen, holdings, naamloze vennootschappen en dochterondernemingen) kan op welke manier dan ook controle uitoefenen over meer dan één club of groep van clubs, waardoor de integriteit van een wedstrijd of competitie in gevaar kan komen.
5. De huidige leden worden in de gelegenheid gesteld om binnen 1 jaar na publicatie van deze statuten hun statuten in lijn te brengen met de statuten van de SVB en deze gepubliceerd te hebben in het Advertentieblad van de Republiek Suriname zoals wettelijk is vastgesteld.

### **III. EREVOORZITTER EN ERELID**

#### **Artikel 22 Erevoorzitter en erelid**

1. Het Congres mag de titel van erevoorzitter of erelid geven aan elke persoon voor een verdienstelijke bijdrage aan voetbal.
2. Het Bestuur doet deze voordrachten.
3. De erevoorzitter of erelid mag participeren in het Congres. Deze mag meedoen aan het debat, maar heeft geen stemrecht.

## **IV. DE ORGANISATIE**

### **Artikel 23 Organen**

1. Het Congres is het hoogste en regelgevend orgaan.
2. Het Bestuur is het strategische en toezichthoudende orgaan.
3. Het secretariaat is het uitvoerend, operationeel en administratief orgaan.
4. Permanente en ad hoc commissies zullen adviezen uitbrengen en assistentie verlenen aan het Bestuur en het secretariaat in het vervullen van hun taken.
5. De clublicentie instanties zijn verantwoordelijk voor het clublicentiesysteem binnen de SVB.
6. De onafhankelijke commissies vervullen hun taken conform de statuten en geldende voorschriften. De onafhankelijke commissies zijn de Audit- en Compliancecommissie, de Verkiezingscommissies en de rechterlijke organen als bedoeld in lid 7 van dit artikel.
7. De rechterlijke organen zijn de Disciplinaire- en Ethische commissie en de beroepscommissie.
8. De organen zullen gekozen of benoemd worden door de SVB zelf, zonder externe invloed en conform de procedures zoals beschreven in de statuten. De leden van de organen mogen niet eerder schuldig zijn bevonden van enig strafbare feiten.
9. Elk lid van de organen moet zich terugtrekken van het debat en van beslissingen als er enige kans of mogelijkheid is voor belangenverstremeling.
10. Leden van organen moeten altijd op de hoogte zijn van en voldoen aan de geldende voorwaarden van de FIFA ethische gedragscode inzake belangenverstremeling en passen hun gedrag zo nodig aan.

### **Artikel 24 Schorsing en Ontslag van een lid van een orgaan**

1. Het Congres ontslaat een lid van een orgaan.
2. Het Bestuur kan een lid van een orgaan ook schorsen, met uitzondering van leden van de onafhankelijke commissies.
3. De schorsing dat door het Bestuur is opgelegd, zal bevestigd worden door het volgende Congres, tenzij het Bestuur het intussen heeft opgeheven.
4. Indien het volgend Congres een verkiezend karakter heeft, zal een lid dat door het Bestuur is geschorst, maar aan de criteria, ingevolge het in de Bijlage B toegevoegde Kiesreglement, voldoet, onder voorwaarden toegestaan worden om verkiesbaar te zijn; hetgeen afhankelijk is van de uiteindelijke beslissing van het Congres over zijn ontslag die genomen zal worden vóór de verkiezing.
5. Leden kunnen een motie indienen indien ten minste tien stemgerechtigde leden deze motie hebben ondertekend, om het Congres te vragen om een lid te schorsen of te ontslaan.
6. De motie voor ontslag moet gerechtvaardigd zijn en moet opgestuurd worden naar het Bestuur en aan de leden van de SVB samen met de respectievelijke agenda.
7. Het lid van het orgaan in kwestie heeft het recht zich te verdedigen voor het Bestuur en/of het Congres.

8. De motie voor ontslag zal beslist worden door middel van een geheime stemming op het Congres. Om de motie aangenomen te krijgen, is de gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen vereist.
9. Het ontslagen lid is met onmiddellijke ingang ontheven van zijn functies.

## **A. Het Congres**

### **Artikel 25 Definitie en samenstelling**

1. Het Congres is een vergadering waarbij alle leden regelmatig bijeen worden geroepen. Het vertegenwoordigt de hoogste en regelgevende macht van de SVB. Alleen een Congres dat naar behoren bijeen is geroepen heeft de bevoegdheid om beslissingen te nemen.
2. Het Congres wordt gevormd conform de beginselen van de representatieve democratie en zal rekening houden met het belang van gendergelijkheid in voetbal.
3. Het Congres kan gewoon of buitengewoon zijn. Een verkiezingscongres mag alleen in persoon plaatsvinden.
4. De voorzitter van het Bestuur van SVB geeft leiding aan het Congres conform de statuten, het huishoudelijk reglement van het Congres alsook alle andere voorschriften die van toepassing zijn.
5. Het Bestuur kan waarnemers en deskundigen benoemen/uitnodigen die participeren in het Congres zonder dat zij het recht hebben om te debatteren of te stemmen

### **Artikel 26 Afgevaardigden en stemmen**

1. Het Congres bestaat uit de volgende Leden:
  - a) elke regionale vereniging heeft recht op één (1) afgevaardigde met elk één (1) stem;
  - b) elke club die op het moment van het Congres deelneemt aan de 1ste Divisie heeft recht op één (1) afgevaardigde met elk één (1) stem;
  - c) elke club die op het moment van het Congres deelneemt aan de 2de Divisie heeft recht op één (1) afgevaardigde met elk één (1) stem;
  - d) de Futsal Bond heeft het recht om één (1) afgevaardigde te sturen met één (1) stem;
  - e) de Professionele voetbal divisie heeft het recht om één (1) afgevaardigde te sturen met één (1) stem.
2. Afgevaardigden behoren tot het Bestuur en de ledenraad die zij vertegenwoordigen en dienen benoemd of gekozen te zijn door het bevoegde orgaan van dat lid. Zij moeten ook in staat zijn om, op verzoek, het bewijs hiervan te leveren.
3. Elke afgevaardigde heeft één stem in het Congres. Alleen de aanwezige afgevaardigden zijn stemgerechtigd. Stemmen door middel van een volmacht of brief is niet toegestaan.
4. Elk lid van de SVB moet ten minste zeven (7) dagen vóór het Congres schriftelijk de namen van de afgevaardigden doorgeven aan het Secretariaat. Wordt er verzuimd zulks te doen, kunnen de afgevaardigden niet deelnemen aan het Congres .
5. De leden van het Bestuur en de Secretaris-Generaal zullen participeren in het Congres zonder het recht om te stemmen. Gedurende hun ambtstermijn kunnen leden van het Bestuur niet benoemd worden als afgevaardigde voor het Congres.

## **Artikel 27 Bevoegdheden**

Het Congres heeft de volgende bevoegdheden:

- a) het aannemen of wijzigen van de statuten en het huishoudelijk reglement van de SVB;
- b) het aanwijzen van drie leden om de notulen te controleren en de notulen van de laatste vergadering goed te keuren;
- c) het kiezen van de voorzitter, de vice-voorzitter(s) en leden van het Bestuur;
- d) goedkeuren van de voorzitters, de vice-voorzitter(s) en leden van de onafhankelijke commissies (zoals de audit- en Compliance commissie, de Verkiezingscommissies en de gerechtelijke organen) op voorstel van het Bestuur;
- e) het benoemen van controleurs om de stemmen te tellen en het secretariaat assisteren met het uitdelen van de stembiljetten die voor de verkiezing zijn uitgegeven;
- f) het goedkeuren van de jaarlijkse gecontroleerde jaarrekening, inclusief de geconsolideerde jaarrekening en het jaarverslag en het verlenen van decharge aan het Bestuur;
- g) het goedkeuren van de begroting;
- h) het goedkeuren van het activiteitenrapport (de activiteiten van de SVB sinds het vorig Congres);
- i) het op voorstel van het Bestuur, benoemen van de onafhankelijke en externe accountants;
- j) het op voorstel van het Bestuur, vaststellen van de lidmaatschap abonnementen;
- k) het op voorstel van het Bestuur, toekennen van de titel erevoorzitter en erelid;
- l) het toelaten, schorsen of royeren van een lid;
- m) het ontslaan van een lid van een orgaan van de SVB;
- n) het ontbinden van de SVB;
- o) het nemen van beslissingen op verzoek van een lid conform de statuten of het nemen van een beslissing dat aan het Congres is toevertrouwd conform de statuten.

## **Artikel 28 Quorum**

1. Beslissingen die worden aangenomen door het Congres zijn slechts geldig wanneer de meerderheid (meer dan 50%) van de afgevaardigden, die de stemgerechtigde leden vertegenwoordigen, aanwezig zijn.
2. Als er geen quorum wordt bereikt, zal er binnen 24 uren een tweede Congres plaatsvinden met dezelfde agenda.
3. Voor deze tweede vergadering is geen quorum vereist, tenzij een agendapunt handelt over een voorstel tot wijziging van de statuten, het kiezen van de voorzitter, vice-voorzitter(s) en leden van het Bestuur, de verkiezing van de voorzitters, vice-voorzitter(s) of leden van de onafhankelijke commissies, het ontslag van een lid van een orgaan, de schorsing of royement van een lid of het ontbinden van de SVB.
4. Zodra is vastgesteld dat het Congres overeenkomstig de statuten is samengesteld en bijeengeroepen, wordt het quorum niet beïnvloed door vertrekkende afgevaardigden.



## **Artikel 29      Beslissingen**

1. Een besluit dat stemming vereist, wordt genomen door handopsteken of door middel van elektronische telling, tenzij anders bepaald door het Congres.
2. Als handopsteken niet leidt tot een duidelijke meerderheid ten gunste van een motie, dan zal er gestemd worden door de lijst in alfabetische volgorde op te noemen.
3. Tenzij anders bepaald in de statuten, is de gewone meerderheid (meer dan 50%) van het aantal uitgebrachte geldige stemmen voldoende om een beslissing geldig te doen verklaren.
4. Blanco stembiljetten, ongeldige stemmen of elektronische stemmen, die op welke manier dan ook zijn gemanipuleerd alsook onthoudingen zullen buiten beschouwing worden gehouden bij het berekenen van de meerderheid.

## **Artikel 30      Verkiezingen**

1. Verkiezingen worden middels geheime stemming gehouden.
2. De verkiezingen worden uitgevoerd in overeenstemming met het verkiezingsreglement van de SVB en worden gecontroleerd door de kiescommissie.
3. De verkiezing voor de functies binnen het Bestuur zal plaatsvinden door middel van een lijst.
4. Elke kandidatenlijst bij de verkiezing voor de functies binnen het Bestuur zal worden voorgedragen door ten minste 10 leden en samengesteld worden in overeenstemming met artikel 37, lid 1. Elk lid mag slechts één lijst ondersteunen. Als een lid meer dan één lijst ondersteunt, worden geen van zijn steunbetuigingen als geldig beschouwd.
5. Voor de verkiezing van de posities binnen het Bestuur is een meerderheid (meer dan 50%) van de geldig uitgebrachte stemmen nodig voor een lijst om gekozen te worden. Indien er meer dan twee lijsten zijn, dan zal de lijst die het minst aantal stemmen verkrijgt worden geëlimineerd na elke stemming, totdat er slechts twee lijsten over zijn.
6. Voor de goedkeuring van benoemingen van voorzitters, vice-voorzitters en leden van onafhankelijke commissies (zoals de Audit and Compliance Committee, Verkiezingscommissies en gerechtelijke organen), kan er in één keer gestemd worden. Echter, op verzoek van ten minste 10 afgevaardigden die de leden vertegenwoordigen, zal er een aparte stemming plaatsvinden voor een specifieke kandidaat.
7. In het geval van een gelijke stemming in de verkiezingen van welk orgaan dan ook, worden twee nieuwe stemrondes uitgevoerd conform de procedure zoals aangegeven in dit artikel.
8. Blanco stembiljetten, ongeldige stemmen of elektronische stemmen, die op welke manier dan ook zijn gemanipuleerd alsook onthoudingen zullen buiten beschouwing worden gehouden bij het berekenen van de meerderheid.
9. Kandidaturen voor één van de posities in het Bestuur dienen ten minste 20 dagen vóór het relevante verkiezingscongres te worden ingediend bij het secretariaat. De officiële lijst van kandidaten moet minstens 10 dagen vóór het Congres waarop het Bestuur zal worden gekozen, aan de leden van de SVB worden doorgegeven. De bepalingen van dit artikel zijn ook van toepassing wanneer er verkiezingen plaatsvinden tijdens een Buitengewoon Congres.

10. Kandidaturen voor één van de posities van de onafhankelijke commissies (bijvoorbeeld de Audit- en Compliance Commissie, Verkiezingscommissies en gerechtelijke instanties) moeten ten minste 10 dagen vóór het relevante verkiezingscongres naar het secretariaat worden gestuurd. De officiële lijst met kandidaten moet ten minste 10 dagen vóór het Congres waarin de betreffende leden worden gekozen, aan de leden van de SVB worden doorgegeven.

### **Artikel 31 Gewoon Congres**

1. Het gewoon Congres wordt elk jaar gehouden en niet later dan aan het eind van de maand juni van dat jaar.
2. Het Bestuur stelt de plaats en datum vast. De leden worden ten minste 45 dagen van tevoren schriftelijk in kennis gesteld.
3. Elk voorstel dat een lid aan het Congres wil voorleggen, dient schriftelijk en met een korte uitleg ten minste 30 dagen vóór aanvang van het Congres naar het secretariaat te worden gestuurd.
4. De formele oproep zal schriftelijk geschieden en wel ten minste 10 dagen vóór de datum van het Congres. Deze oproep zal bevatten: de agenda, het activiteitenrapport, de jaarrekeningen, het rapport van de onafhankelijke en externe accountant en alle andere relevante documenten.

### **Artikel 32 Gewoon congresagenda**

1. Het secretariaat stelt de agenda op aan de hand van de voorstellen van het Bestuur en de leden.
2. De congresagenda bevat de volgende punten (in chronologische volgorde):
  - a) een verklaring dat het Congres is opgeroepen in overeenstemming met de statuten;
  - b) goedkeuring van de agenda;
  - c) een toespraak van de voorzitter;
  - d) benoeming van leden om de notulen te controleren;
  - e) benoeming van de controleurs;
  - f) schorsing of royement van leden (indien van toepassing);
  - g) goedkeuring van de notulen van het vorig Congres;
  - h) activiteitenrapport (bevattende de activiteiten sinds het laatste Congres);
  - i) presentatie van de geconsolideerde en herziene balans en de resultatenrekening, evenals het onafhankelijke en externe controlerapport van de accountants;
  - j) goedkeuring van de gecontroleerde Jaarrekening;
  - k) goedkeuring van de begroting;
  - l) stemming voor voorstellen tot wijziging van de statuten en het Huishoudelijk Reglement van het Congres (indien van toepassing);
  - m) discussie over de voorstellen die door de leden en het Bestuur zijn ingediend conform de procedure zoals aangegeven in artikel 31, lid 3 van de statuten;
  - n) aanstelling van de onafhankelijke en externe accountants (indien van toepassing) op voorstel van het Bestuur;
  - o) ontslag van een lid van een orgaan van de SVB (indien van toepassing);

- p) verkiezing van de voorzitter, vice-voorzitters en leden van het Bestuur (indien van toepassing);
  - q) goedkeuring van leden van de onafhankelijke commissies zoals de Audit- en Compliance commissie, de Verkiezingscommissies en de gerechtelijke organen (indien van toepassing);
  - r) lidmaatschap toelating (indien van toepassing).
3. Het Congres neemt geen besluit over punten die niet op de agenda staan.
  4. De agenda van een Gewoon Congres kan gewijzigd worden, op voorwaarde dat 100% van de afgevaardigden die aanwezig zijn op het Congres en stemgerechtigd zijn instemmen met de motie.

### **Artikel 33 Buitengewoon Congres**

1. Het Bestuur mag een Buitengewoon Congres te allen tijde bijeenroepen.
2. Het Bestuur roept een Buitengewoon Congres bijeen wanneer ten minste 10 (tien) stemgerechtigde leden van de SVB een schriftelijk verzoek hiervoor indienen.
3. Het verzoek zal de punten die opgenomen moeten worden in de agenda vermelden. Een Buitengewoon Congres zal binnen 30 dagen na ontvangst van het verzoek gehouden worden.
4. Indien het Bestuur verzuimt om binnen de gestelde termijn het Buitengewoon Congres bijeen te roepen en te houden, zijn deze stemgerechtigde leden van de SVB gerechtigd het Congres zelf bijeen te roepen en daarin rechtsgeldige besluiten te nemen met gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Daarbij zullen zij alle leden van de SVB en het Bestuur informeren over de datum en locatie van het Buitengewoon Congres, samen met de punten die vermeld zullen worden in de agenda conform lid 3 van dit artikel.
5. De leden moeten ten minste 7 dagen vóór de dag waarop een Buitengewoon Congres gehouden wordt schriftelijk geïnformeerd worden over de plaats, datum, uur en de agenda van dit Congres.
6. Wanneer een Buitengewoon Congres bijeen wordt geroepen op initiatief van het Bestuur, dan zal de agenda door het Bestuur worden opgesteld. Wanneer de bijeenroeping op verzoek van de leden is geschied, dan moet de agenda de punten opgeworpen door de leden bevatten.
7. De agenda van een Buitengewoon Congres mag niet gewijzigd worden.

### **Artikel 34 Wijzigingen van de statuten en huishoudelijk reglement van het Congres**

1. Het Congres is bevoegd tot het wijzigen van de statuten en het huishoudelijk reglement van de SVB.
2. Alle voorstellen tot wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement van de SVB moeten schriftelijk worden ingediend bij het secretariaat, met een beknopte uitleg door een lid of door het Bestuur. Een voorstel dat namens een lid door afgevaardigden wordt ingediend, is geldig indien het schriftelijk wordt ondersteund door ten minste 10 leden van de SVB.

3. Om een stemming voor wijziging van de statuten en huishoudelijk reglement van de SVB geldig te laten zijn moet de meerderheid (meer dan 50%) van de afgevaardigden die de stemgerechtigde leden vertegenwoordigen aanwezig zijn.
4. Een voorstel tot wijziging van de statuten en het Reglement van Orde van het Congres zal alleen worden aangenomen als driekwart van de afgevaardigden die de Leden vertegenwoordigen en gerechtigd zijn om te stemmen ermee instemmen.
5. De SVB zal de FIFA en de Concacaf informeren van alle eventuele wijzigingen aangebracht aan zijn statuten en kiesreglement.

### **Artikel 35 Notulen**

Het secretariaat is verantwoordelijk voor het opmaken van de notulen tijdens het Congres. De notulen zullen gecontroleerd worden door de daarvoor aangewezen leden, en uiteindelijk goedgekeurd worden op het volgend Congres.

### **Artikel 36 Ingangsdata van besluiten**

Besluiten die door het Congres zijn genomen, treden onmiddellijk in werking na afloop van het Congres, tenzij anders bepaald in de statuten of tenzij het Congres een andere datum vaststelt voor het in werking treden van het besluit.

## **B. Het Bestuur**

### **Artikel 37 Samenstelling**

1. Het Bestuur bestaat uit 7 leden, zoals hieronder vermeld:
  - a) één (1) Voorzitter;
  - b) één (1) Vice-voorzitter en
  - c) vijf (5) leden.
2. De voorzitter, de vice-voorzitter en andere leden van het Bestuur worden gekozen door het Congres conform artikel 30 van de statuten. Zij moeten een integriteitscontrole ondergaan, deze wordt voorafgaand aan hun verkiezing of herverkiezing uitgevoerd door de Audit- en Compliance Commissie.
3. Het mandaat van de voorzitter, de vice-voorzitter en de leden van het Bestuur kent een termijn van vier jaar. Hun mandaat begint onmiddellijk na de afsluiting van het Congres waarop zij zijn gekozen en zal verlopen bij de afsluiting van het Congres waar hun opvolgers zijn gekozen.
4. Niemand mag meer dan drie ambtstermijnen als voorzitter fungeren (of het nu opeenvolgend is of niet).
5. Alle andere leden (inclusief elke vice-voorzitter) van het Bestuur mogen niet meer dan drie ambtstermijnen fungeren (of het nu opeenvolgend is of niet).
6. Elke deelambtstermijn die langer dan 24 maanden duurt, geldt als één volledig termijn.
7. Alle leden van het Bestuur moeten ten minste 5 jaren reeds actief zijn geweest als official in het voetbal, zij dienen Surinaamse staatsburgers te zijn, woonachtig te zijn in Suriname en te voldoen aan de vereisten zoals vastgelegd in artikel 23, lid 8 van de statuten.

8. Ten minste één persoon van het vrouwelijk geslacht moet deel uit maken van het Bestuur.
9. Een lid van het Bestuur kan niet tegelijkertijd lid zijn van een onafhankelijke commissie en mag niet benoemd/gekozen worden als afgevaardigde die een lid op het Congres vertegenwoordigt.
10. Indien er een vacature ontstaat in één of meerdere functies binnen het bestuur (ten hoogste 50%), dan zal door het Bestuur invulling geven worden aan de desbetreffende opengevallen functie(s) tot het aan het volgend Congres, waarbij de vervanging(en) voor de functie(s) gekozen wordt voor de resterende periode van het mandaat.
11. Indien meer dan 50% van de posities in het Bestuur vacant worden, zal de Secretaris-Generaal binnen de voorgeschreven periode een Buitengewoon Congres bijeenroepen.
12. Elke functie binnen het Bestuur wordt als vacant beschouwd in geval van overlijden, ontslag van het bestuurslid, of als het betrokken bestuurslid permanent wordt verhinderd in het uitoefenen van zijn officiële functie.

### **Artikel 38 Vergaderingen**

1. Het Bestuur zal ten minste zes keer per jaar bijeenkomen. De vergaderingen van het Bestuur kunnen lijfelijk of via videoconferentie worden gehouden.
2. De voorzitter zal de bestuursvergaderingen bijeenroepen. Als de meerderheid (meer dan 50%) van de bestuursleden een vergadering aanvraagt, dan zal de voorzitter een vergadering bijeenroepen binnen 14 dagen na de ontvangst van het verzoek. Als de voorzitter de gevraagde vergadering niet bijeenroept binnen de gestelde termijn, zijn de andere leden van het Bestuur gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen en daarin rechtsgeldige besluiten te nemen met gewone meerderheid van stemmen. De agenda voor die vergadering moet ten minste drie dagen vóór de vergadering conform lid 3 hieronder naar alle leden van het Bestuur gestuurd worden.
3. De voorzitter, bijgestaan door het secretariaat stelt een agenda samen. Elk lid van het Bestuur heeft het recht om punten voor te stellen die op de agenda geplaatst kunnen worden. De leden van het Bestuur moeten de punten die zij op de agenda van de vergadering wensen te plaatsen ten minste 5 dagen vóór de vergadering indienen bij het secretariaat. De agenda moet ten minste drie dagen vóór de vergadering naar de leden van het Bestuur gestuurd worden .
4. De Secretaris-Generaal participeert in de vergaderingen van het Bestuur, evenwel in een adviserende rol en zonder stemrecht. Als de Secretaris-Generaal niet in staat is om de vergadering bij te wonen, mag hij een vertegenwoordiger aanwijzen om de vergadering namens hem bij te wonen.
5. De vergaderingen van het Bestuur mogen niet in het openbaar plaatsvinden. Het Bestuur mag echter derde partijen uitnodigen om deel te nemen. Deze derden hebben geen stemrecht en mogen met toestemming van het Bestuur slechts hun opinie geven.
6. De voorzitter kan het Bestuur ook om dringende redenen bijeenroepen om elk onderwerp te bespreken dat onmiddellijke afhandeling vereist tussen twee vergaderingen van het Bestuur. In zulke gevallen, kunnen de deadlines vermeld in lid 3 hierboven worden verminderd of worden genegeerd als de urgentie dat vereist.

Beslissingen kunnen worden genomen middels huidige en toekomstige moderne, schriftelijke communicatiemiddelen of methoden. (bijvoorbeeld: e-mails, chat-apps).

### **Artikel 39 Bevoegdheden**

Het Bestuur heeft de volgende bevoegdheden:

- a) het nemen van beslissingen over alle zaken die niet vallen binnen de verantwoordelijkheid van het Congres of die niet voorbehouden zijn aan andere organen volgens de wet of de statuten;
- b) voorbereiden van (met assistentie van het secretariaat) en bijeenroepen van het gewoon en Buitengewoon Congres;
- c) het benoemen van de voorzitter, vice-voorzitters en leden van de vaste commissies;
- d) besluiten tot het instellen van ad hoc commissies, indien dit nodig wordt geacht;
- e) het goedkeuren en uitgeven van de voorschriften voor de organisatie van vaste commissies en ad hoc commissies;
- f) het op voorstel van de voorzitter benoemen van de Secretaris-Generaal. De Secretaris-Generaal kan zonder voorafgaand voorstel van de voorzitter door het Bestuur ontslagen worden;
- g) het voordragen van onafhankelijke en externe accountants aan het Congres;
- h) het benoemen van vervangers voor vacatures in de onafhankelijke commissies tot aan het volgende Congres;
- i) het goedkeuren en uitgeven van voorschriften betreffende de voorwaarden voor deelname aan en het organiseren van competities georganiseerd door de SVB;
- j) het benoemen van de trainers voor de vertegenwoordigende teams en ander technisch staf;
- k) het goedkeuren en de uitgifte van het interne organisatie reglement van de SVB;
- l) het waarborgen dat de statuten worden toegepast en het aannemen van uitvoerende regelingen die nodig zijn voor de toepassing ervan;
- m) het voordragen voor ontslag van een lid van een orgaan aan het Congres of het voorlopig schorsen van een lid van de SVB tot het volgend Congres;
- n) het delegeren van taken aan andere organen onder hun gezag;
- o) het benoemen van waarnemers die aan het Congres mogen deelnemen, maar niet het recht hebben om te debatteren en te stemmen.

### **Artikel 40 Beslissingen**

1. Het Bestuur zal geen geldig debat voeren, tenzij een meerderheid (meer dan 50%) van zijn leden aanwezig is. Deelname via videoconferentie zal als aanwezigheid worden beschouwd.
2. Het Bestuur neemt beslissingen bij gewone meerderheid van het aantal uitgebrachte geldige stemmen. Stemmen bij volmacht of per brief is niet toegestaan. Wanneer een vergadering van het Bestuur door middel van videoconferentie plaatsvindt, is online stemmen toegestaan.
3. Elk lid van het Bestuur moet zich terugtrekken uit het debat en het nemen van een besluit zodra er enig gevaar of kans van belangenverstremgeling aanwezig is.

4. Alle genomen beslissingen dienen in de notulen te zijn vastgelegd.
5. De door het Bestuur genomen en vastgelegde beslissingen zijn onmiddellijk van kracht, tenzij het Bestuur anders besluit.

## **C. De voorzitter**

### **Artikel 41 Voorzitter**

1. De voorzitter is in de eerste plaats verantwoordelijk voor:
  - a) de zorg dat de statutaire doelstellingen, missie, strategische richting, beleid en waarden van de SVB duurzaam worden nagestreefd en het bevorderen van een positief imago van de SVB;
  - b) het implementeren van beslissingen die genomen zijn door het Congres en het Bestuur via het secretariaat;
  - c) de zorg dat de SVB organen effectief functioneren, zodat die de in de statuten beschreven doelen kunnen behalen;
  - d) het toezicht op de werkzaamheden van het secretariaat;
  - e) het onderhouden van de relaties tussen de SVB en zijn leden, de FIFA, de Concacaf, de CFU, overheidsorganen en andere organisaties.
2. Alleen de voorzitter kan voorstellen voor de benoeming van de Secretaris-Generaal aan het Bestuur doen. Zo ook kan de voorzitter het ontslag van de Secretaris-Generaal aan het Bestuur voorstellen.
3. De voorzitter leidt het Congres en de bestuursvergaderingen, alsook de commissies waarvan hij als voorzitter is benoemd.
4. De voorzitter heeft een gewone stem in het Bestuur. In geval van gelijke stemmen, heeft de voorzitter de beslissende stem.
5. Als de voorzitter niet aanwezig is of niet beschikbaar is, dan zal de vice-voorzitter die beschikbaar is hem vervangen.
6. Als de functie van voorzitter vacant komt te staan, zoals aangegeven in artikel 37 lid 10 van deze statuten, dan zal de langst dienende vice-voorzitter waarnemen tot het volgend Congres. Dit Congres zal de nieuwe voorzitter kiezen voor de resterende bestuursperiode.
7. Alle eventuele aanvullende bevoegdheden van de voorzitter zijn opgenomen in het intern organisatie reglement van de SVB.

### **Artikel 42 Vertegenwoordiging en handtekening**

Het Bestuur vertegenwoordigt de SVB in het algemeen. Bij elke soort gerechtelijke procedure wordt de SVB vertegenwoordigd door de voorzitter en ten minste één bestuurslid; het Bestuur kan twee of meer bestuursleden daartoe machtigen. Het Bestuur zal bijzondere bepalingen aannemen in de Interne Organisatieregelingen van de SVB met betrekking tot de gezamenlijke ondertekening door bestuursleden.

## **D. Het secretariaat**

### **Artikel 43 Secretariaat**

Het secretariaat is het uitvoerend, operationeel en administratief orgaan en zal de werkzaamheden van de SVB verrichten onder leiding van de Secretaris-Generaal. De leden van het secretariaat zijn gebonden aan het intern organisatie reglement van de SVB en dienen de opgelegde taken te goeder trouw te vervullen.

### **Artikel 44 Secretaris-Generaal**

1. De Secretaris-Generaal is de algemeen directeur van de SVB.
2. De Secretaris-Generaal wordt benoemd door het Bestuur op voordracht van de voorzitter en hij dient te beschikken over de voor de functie noodzakelijke en professionele kwalificaties en/of de nodige ervaring hebben.
3. De Secretaris-Generaal is verantwoordelijk voor:
  - a) het implementeren van beslissingen genomen door het Congres en het Bestuur in overeenstemming met de richtlijnen van de voorzitter;
  - b) het bijwonen van het Congres en de vergaderingen van het Bestuur alsook die van de vaste en ad hoc commissies;
  - c) het organiseren van het Congres, en de vergaderingen van het Bestuur en andere organen;
  - d) het opstellen van de agenda, de notulen van de vergaderingen van het Congres, het Bestuur en de vaste en ad hoc commissies en;
  - e) het beheren en bijhouden van de rekeningen;
  - f) correspondentie;
  - g) de relatie met de leden, commissies, FIFA, Concacaf en CFU onder leiding van de voorzitter;
  - h) het organiseren van het secretariaat;
  - i) het benoemen en ontslaan van personeel dat werkzaam is bij het secretariaat;
  - j) het bieden van logistieke en operationele ondersteuning aan de verkiezingscommissies voor de verkiezingen.
4. Alle eventuele extra verantwoordelijkheden en taken toegewezen aan de Secretaris-Generaal worden bepaald in het interne organisatie reglement van de SVB.
5. De Secretaris-Generaal zal geen afgevaardigde zijn in het Congres en ook geen lid van enig ander orgaan.



## **E. De vaste commissies**

### **Artikel 45 Vaste commissies**

1. De vaste commissies zijn:
  - a) de Financiële Commissie;
  - b) de SVB-Wedstrijdcommissie;
  - c) de Technische en Ontwikkelingscommissie;
  - d) de Scheidsrechterscommissie;
  - e) de Commissie voor de Status van Spelers.
2. Voorzitters, vice-voorzitters en leden van de vaste commissies mogen lid zijn van het Bestuur met uitzondering van die van de Scheidsrechterscommissie, die niet tot het Bestuur mogen behoren.
3. De leden van elke vaste commissie worden benoemd door het Bestuur op voorstel van de leden van de SVB of van de voorzitter.
4. De voorzitter, vice-voorzitters en de leden van de vaste commissies worden benoemd voor een ambtstermijn van vier jaar. Zij kunnen zonder de goedkeuring van het Congres te allen tijde benoemd en ontslagen worden door het Bestuur.
5. Vaste commissies moeten zodanig worden samengesteld, dat de leden, samen, de kennis, vaardigheden en gespecialiseerde ervaring hebben dat noodzakelijk is voor het vervullen van hun taken en plichten. Het Bestuur zorgt ervoor dat er een gewenst aantal vrouwelijke leden zitting hebben in de vaste commissies.
6. Elke voorzitter vertegenwoordigt zijn vaste commissie en doet zaken in overeenstemming met de relevante voorwaarden genoemd in het interne organisatie reglement van de SVB en zoals goedgekeurd door het Bestuur.
7. Elke voorzitter zal de datum voor de vergaderingen, in samenwerking met de Secretaris-Generaal, bepalen om er zeker van te zijn dat alle taken die worden uitgevoerd worden gerapporteerd aan het Bestuur.
8. Vergaderingen kunnen in persoon plaatsvinden of via video conference. Als een vergadering niet bijeen geroepen kan worden binnen een passend tijdsbestek, kunnen beslissingen op andere manieren worden genomen (bijvoorbeeld circulaire resolutie).
9. Het Bestuur en elke vaste commissie, laatstgenoemde met de goedkeuring van het Bestuur, mag indien nodig, een Bureau opzetten en/of een subcommissie vormen om urgente zaken op te lossen. Elke discussie en beslissing van het Bureau en/of subcommissie moet gerapporteerd worden aan de relevante vaste commissie, zodra dit praktisch haalbaar is.
10. Elke vaste commissie mag wijzigingsvoorstellen voor de relevante bepalingen van de interne organisatieregels van de SVB voorstellen aan het Bestuur voor zover die betrekking hebben op hun commissie.

### **Artikel 46 Financiële Commissie**

De Financiële Commissie houdt toezicht op het financieel beheer van de SVB en adviseert het Bestuur op financiële zaken en vermogensbeheer. Zij analyseert het budget en de

jaarrekeningen die zijn voorbereid door de Secretaris-Generaal en dient die in bij het Bestuur voor goedkeuring. De Commissie bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid.

#### **Artikel 47 SVB-Wedstrijdcommissie**

De Wedstrijdcommissie adviseert en begeleidt de SVB bij het ontwikkelen, organiseren en uitvoeren van officiële wedstrijden, zij geeft ook advies over integriteit en veiligheid met betrekking tot officiële wedstrijden. Het bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid.

#### **Artikel 48 Technische- en Ontwikkelingscommissie**

De Technische- en Ontwikkelingscommissie analyseert op de eerste plaats de fundamentele aspecten van de voetbal opleiding en de technische ontwikkeling in voetbal. Zij is ook verantwoordelijk voor de ontwikkelingsprogramma's van de SVB, het bedenken en voorstellen van passende strategieën, het monitoren van deze strategieën en het analyseren van de steun en programma's die worden verstrekt aan de leden van de SVB en geven advies aan het Bestuur over technische en ontwikkelingsaangelegenheden in het algemeen. De commissie bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid.

#### **Artikel 49 Scheidsrechterscommissie**

De scheidsrechterscommissie implementeert de regels van het spel alsook de zaalvoetbal regels van het spel. De commissie wijst onder andere de scheidsrechters en assistent-scheidsrechters aan voor de wedstrijden in competities georganiseerd door de SVB, organiseren scheidsrechter aangelegenheden binnen de SVB in samenwerking met de administratie en monitort de scholing en training van scheidsrechters. De commissie is onafhankelijk en bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid. Alle drie (3) leden dienen oud-scheidsrechters geweest te zijn.

#### **Artikel 50 Commissie voor de Status van spelers**

1. De Commissie voor de Status van Spelers monitort de compliance van de transferregels conform de FIFA-voorschriften voor de status en transfer van spelers en bepaalt de status van spelers voor de verschillende competities van de SVB. Het Bestuur kan speciale regels goedkeuren die de bevoegdheden van de commissie voor de status van spelers bepaalt. De commissie voor de Status van de spelers bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid.
2. Geschillen over de status van spelers tussen de SVB, de leden, clubs, spelers, officials, tussenpersonen en gelicentierde wedstrijdagenten worden in laatste instantie beslecht door een onafhankelijk en behoorlijk ingestelde Arbitragecommissie; dit overeenkomstig de statuten en zijn onderworpen aan de geldende nationale wetgeving.

#### **Artikel 51 Ad hoc commissies**

Het Bestuur kan, indien nodig, ad hoc commissies instellen voor speciale taken en voor een beperkte periode. Het Bestuur benoemt een voorzitter, een vice-voorzitter en 3 leden. De taken en functies van een ad hoc commissie worden gedefinieerd in een speciaal voorschrift

dat is goedgekeurd door het Bestuur. Een ad hoc commissie rapporteert rechtstreeks aan het Bestuur.

## **Artikel 52 Clublicentie-organen**

1. De clublicentie-organen zijn verantwoordelijk voor het clublicentiesysteem binnen de SVB conform de clublicentievoorschriften van de SVB en Concacaf.
2. De clublicentie-organen bestaan uit een eerste-instantie-orgaan en een beroepsorgaan.
3. Tegen beslissingen genomen door de clublicentie-organen kan slechts in beroep worden gegaan bij een onafhankelijke en naar behoren samengestelde Arbitragecommissie conform de voorwaarden zoals vastgelegd in artikel 60 van de statuten.

## **V. ONAFHANKELIJKE COMMISSIES**

### **Artikel 53 Institutionele onafhankelijkheid**

1. Onafhankelijke commissies alsook hun individuele leden voeren hun activiteiten en hun taken geheel onafhankelijk uit, maar altijd in het belang van de SVB en conform haar statuten en voorschriften.
2. De voorzitter, vice-voorzitter en leden van de onafhankelijke commissies worden gekozen door het Congres op voordracht van het Bestuur en kunnen alleen door het Congres van hun plichten worden ontheven. Leden van een onafhankelijke commissie kunnen niet tegelijkertijd als lid verbonden zijn aan een ander orgaan van de SVB.
3. Het mandaat voor alle leden van de onafhankelijke commissies duurt vier jaar. Zij mogen herkozen worden.
4. De voorzitter, de vice-voorzitter en de leden van de Audit- en Compliance Commissie en van de verkiezingscommissie, alsook de voorzitter en vice-voorzitters van de gerechtelijke organen moeten voldoen aan de onafhankelijkheidscriteria zoals is omschreven in lid 5 hieronder.
5. De personen zoals bedoeld in lid 4, evenals hun directe familieleden, mogen gedurende vier jaar voorafgaand aan hun eerste termijn geen uitvoerende functie hebben uitgeoefend bij de SVB, bij een van de leden van de SVB, een competitie of een club (inclusief een van de aan hun geaffilieerde bedrijven/organisaties), noch enige materiële zakelijke relatie hebben of hebben gehad met de SVB, met één van de leden van de SVB, een competitie of een club (inclusief met één van hun geaffilieerde bedrijven/organisaties).
6. "Direct familielid" betekent met betrekking tot een persoon, de echtgenoot of geregistreerde partner, broers en zussen, ouders, grootouders, ooms, tantes, kinderen (inclusief stiefkinderen of geadopteerde kinderen), kleinkinderen, schoonvaders, schoonmoeders, en een ieder ander, of het nou door bloed is of anderszins, met wie de persoon een relatie heeft die lijkt op een familierelatie waarvoor deze persoon financiële steun biedt.

### **Artikel 54 Audit- en Compliance Commissie**

1. De Audit- en Compliance Commissie bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter en één (1) lid. De leden zijn deskundig en ervaren in financiële en/of regelgevende en juridische zaken en mogen niet betrokken zijn in beslissingen die van invloed zijn op de bedrijfsvoering van de SVB.
2. De taken van de Audit- en Compliance Commissie zijn:
  - a. het adviseren, assisteren en het houden van toezicht op de financiële en compliance aangelegenheden van het Bestuur;
  - b. het houden van toezicht op het secretariaat betreffende financiële en compliance vraagstukken;
  - c. het zorgen voor de volledigheid en betrouwbaarheid van de financiële boekhouding en het beoordelen van de geconsolideerde jaarrekeningen en het rapport van de onafhankelijke en externe accountants;

- d. het monitoren van de financiële en compliance aangelegenheden van de SVB en het adviseren van de bevoegde instanties omtrent maatregelen die zij nodig achten als gevolg van een dergelijk toezicht;
  - e. het implementeren van een compliance programma binnen de SVB, met de assistentie van het secretariaat .
3. Details over de verantwoordelijkheden van de Audit- en Compliance Commissie, de interne coöperatie en andere procedurele aangelegenheden zijn vastgelegd in het interne organisatie reglement van de SVB.
  4. De voorzitter, vice-voorzitter en leden van de Audit- en Compliance Commissie zijn onderworpen aan een integriteitscontrole, die wordt uitgevoerd door de disciplinaire en ethische commissie, voorafgaand aan hun verkiezing of herverkiezing.
  5. Indien gedurende de ambtsperiode één der leden van deze commissie ophoudt met de uitoefening van zijn functie, dient het Bestuur een voordracht ter vervanging te doen die zal fungeren tot het volgend Congres.

#### **Artikel 55 Verkiezingscommissies**

1. De Verkiezingscommissies zijn de organen die belast zijn met het organiseren en begeleiden van het verkiezingsproces conform de kiesregeling van de SVB. De Verkiezingscommissies bestaan uit de Verkiezingscommissie (het eerste-instantie orgaan) en de Beroepscommissie van de SVB (het tweede-instantie orgaan).
2. De samenstelling en de functie van de Verkiezingscommissie is geregeld in de kiesregeling van de SVB.

#### **Artikel 56 Juridische instanties**

1. De Juridische instanties zijn:
  - a) de Disciplinaire- en Ethische Commissie;
  - b) de Beroepscommissie.
2. De Juridische instanties zijn zodanig samengesteld dat de leden samen de kennis, capaciteiten, en gespecialiseerde ervaring hebben die noodzakelijk zijn voor de juiste voltooiing van de aan hen opgelegde taken en plichten. De voorzitters en vice-voorzitters van de juridische instanties dienen gekwalificeerd te zijn om de rechtspraktijk uit te oefenen.
3. Alle leden van de Juridische instanties (inclusief de voorzitter en de vice-voorzitters) zijn onderworpen aan een integriteitscontrole voorafgaand aan hun verkiezing of herverkiezing die zal worden uitgevoerd door de Audit- en Compliance Commissie.
4. Als de voorzitter, de vice-voorzitter of elk ander lid van een Juridische instantie definitief ophoudt zijn officiële functie uit te oefenen tijdens zijn ambtsperiode, dient het Bestuur een vervanger voor te dragen die zal fungeren tot het volgend Congres.
5. Het Congres zal een nieuw lid van het betreffende Juridische instantie benoemen voor de resterende periode.
6. De verantwoordelijkheden en de functie van de Juridische instanties zijn geregeld in de Disciplinaire- en Ethische code van de SVB.

#### **Artikel 57      Disciplinaire- en Ethische Commissie**

1. De functie van de Disciplinaire- en Ethische Commissie wordt gestuurd en uitgevoerd op basis van de disciplinaire en ethische code van de SVB.
2. De Disciplinaire- en Ethische Commissie spreekt sancties uit die zijn beschreven in artikel 59 van de statuten en de disciplinaire en ethische code van de SVB voor de leden, officials, spelers, clubs, licentie “match agents” en tussenpersonen.
3. Deze voorwaarden hebben geen effect op de bevoegdheden van het Congres en het Bestuur betreffende de schorsing en roeyement van leden.
4. Het Bestuur verstrekt de disciplinaire en ethische code van de SVB, welke in overeenstemming zijn met de principes die zijn vastgelegd in de disciplinaire code en in de ethische code van de FIFA.

#### **Artikel 58      Beroepscommissie**

1. De functie van de Beroepscommissie wordt gestuurd en uitgevoerd op basis van de Disciplinaire en Ethische code van de SVB.
2. De Beroepscommissie is verantwoordelijk voor het aanhoren van beroepen tegen beslissingen genomen door de Disciplinaire en Ethische Commissie en nog niet definitief zijn verklaard volgens de relevante voorschriften van de SVB.
3. Beslissingen van de Beroepscommissie kunnen alleen worden voorgelegd aan een onafhankelijk en naar behoren samengestelde Arbitragecommissie conform de voorwaarden in de statuten.

## **VI. DISCIPLINAIRE MAATREGELEN**

### **Artikel 59 Disciplinaire maatregelen**

De disciplinaire maatregelen zijn voornamelijk:

- 1 Voor natuurlijke en rechtspersonen:
  - a) een waarschuwing;
  - b) een berisping;
  - c) een geldboete;
  - d) het terugnemen van onderscheidingen.
  
- 2 Voor natuurlijke personen:
  - a) een waarschuwing;
  - b) een uitsluiting;
  - c) een wedstrijd schorsing;
  - d) een verbod op toegang tot de kleedkamers en/of de reservebank;
  - e) een verbod om een stadion te betreden;
  - f) een verbod op deelname aan voetbal gerelateerde activiteiten;
  - g) sociaal werk;
  - h) compliance training.
  
- 3 Rechtspersonen:
  - a) een verbod op transfers;
  - b) een wedstrijd spelen zonder toeschouwers;
  - c) een wedstrijd spelen op neutraal grondgebied;
  - d) een verbod op het spelen in een bepaald stadion;
  - e) het nietig verklaren van een wedstrijdresultaat;
  - f) uitsluiting van een competitie;
  - g) een forfait;
  - h) aftrek van punten;
  - i) degraderen naar een lagere divisie;
  - j) het opnieuw spelen van een wedstrijd;
  - k) schorsing;
  - l) royement (Royeren van leden).

## **VII. ARBITRAGE**

### **Artikel 60 Arbitrage**

1. Geschillen binnen de SVB of geschillen die van invloed zijn op leden van de SVB, divisies, leden van divisies, clubs, leden van clubs, en officials kunnen alleen in laatste instantie worden doorverwezen (zoals na uitputting van alle interne kanalen binnen SVB) naar een onafhankelijk en naar behoren samengestelde Arbitragecommissie, die het geschil definitief zal beslechten met uitsluiting van de gang naar een gewone Rechtbank, tenzij de Surinaamse wetgeving zulks uitdrukkelijk verbiedt.
2. Geschillen van internationale dimensie die voortvloeien uit of gerelateerd zijn aan de statuten, voorschriften, richtlijnen en besluiten van de FIFA, of de Concacaf kunnen alleen in laatste instantie worden ingediend bij de CAS, zoals is gespecificeerd in de statuten van de FIFA en/of de Concacaf.

### **Artikel 61 Rechtsbevoegdheid**

1. De SVB heeft de bevoegdheid om definitieve en bindende besluiten te nemen ten aanzien van interne nationale geschillen zoals geschillen tussen partijen die aangesloten of verbonden zijn bij de SVB.
2. De FIFA en/of de Concacaf zullen bevoegd zijn om definitieve en bindende besluiten te nemen ten aanzien van nationale en internationale geschillen, dat wil zeggen geschillen tussen partijen die behoren tot verschillende verenigingen en/of federaties, in overeenstemming met de relevante voorschriften.
3. De SVB zal ervoor zorgen dat zij en allen die onder zijn jurisdictie vallen, zich volledig houden aan elk definitief besluit dat is genomen door een orgaan van de FIFA, een orgaan van de Concacaf of het CAS.



## **VIII. FINANCIËN**

### **Artikel 62 Financiële periode**

1. De financiële periode van de SVB is één jaar. Het vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.
2. De inkomsten en uitgaven van de SVB zullen zodanig worden beheerd dat ze over het boekjaar in evenwicht zijn. De belangrijkste toekomstige taken van de SVB zullen gewaarborgd worden door het vormen van reserves.
3. De Secretaris-Generaal is verantwoordelijk voor het doen opmaken van de geconsolideerde jaarrekeningen van de SVB met zijn dochterondernemingen per 31 december.

### **Artikel 63 Inkomsten**

De inkomsten van de SVB bestaan uit:

- a) jaarlijkse lidmaatschap contributie van de leden;
- b) ontvangsten die zijn gegenereerd door het verhandelen van rechten waarop de SVB recht heeft;
- c) boetes opgelegd door de bevoegde instanties;
- d) andere lidmaatschappen en inkomsten die in overeenstemming zijn met de doelstellingen van de SVB;
- e) donaties;
- f) alle andere inkomsten die verband houden met voetbalactiviteiten;
- g) financiering van de FIFA en de Concacaf;
- h) inkomsten verkregen uit exploitatie van SVB bezittingen en aandelen.

### **Artikel 64 Uitgaven**

De SVB draagt de volgende uitgaven:

- a) de uitgaven die zijn vastgesteld in de begroting;
- b) andere uitgaven die zijn goedgekeurd door het Congres en uitgaven die het Bestuur mag maken binnen de reikwijdte van zijn bevoegdheid;
- c) alle andere uitgaven die in overeenstemming zijn met de doelstelling van de SVB.

### **Artikel 65 Onafhankelijke en externe accountants**

De onafhankelijke en externe accountants benoemd door het Congres controleren jaarlijks de rekeningen die zijn goedgekeurd door het Bestuur conform de correcte beginselen van accounting en presenteert het rapport daarvan aan het Congres. De onafhankelijke en externe accountants worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Hun mandaat mag verlengd worden.

#### **Artikel 66      Lidmaatschapscontributie**

1. Lidmaatschapscontributie is verschuldigd op 1 januari van het jaar.
2. De jaarlijkse contributie voor nieuwe leden voor het betreffend jaar wordt binnen 30 dagen na de sluiting van het Congres waarop zij zijn toegelaten betaald.
3. Op aanbeveling van het Bestuur stelt het Congres het bedrag van de jaarlijkse contributie om de twee jaren vast. Het bedrag is hetzelfde voor alle leden en zal niet meer dan USD 300 zijn totdat het Congres een ander bedrag heeft goedgekeurd.

#### **Artikel 67      Vorderingen**

De SVB kan het vermogen en de rekeningen van elk lid debiteren om zodoende vorderingen te vereffenen.

#### **Artikel 68      Heffingen**

De SVB kan eisen dat de leden een heffing betalen voor wedstrijden.

## **IX. COMPETITIES EN RECHTEN IN COMPETITIES EN EVENEMENTEN**

### **Artikel 69 Competities**

1. De SVB organiseert en coördineert de volgende officiële competities die gehouden worden binnen zijn grondgebied:
  - a: een divisie voor professioneel voetbal;
  - b: amateur competities voor mannen en vrouwen;
  - c: jeugdcompetities;
  - d: zaalvoetbal competities;
  - e: strandvoetbal competities;
2. Het Bestuur kan de bevoegdheid voor het organiseren van competities delegeren naar de lagere divisies van de SVB (bijvoorbeeld door middel van een goede en alomvattende overeenkomst). De competities georganiseerd door de divisies mogen de competities georganiseerd door de SVB niet verstoren. Competities georganiseerd door de SVB hebben voorrang.
3. Het Bestuur mag daartoe speciale voorschriften uitvaardigen.

### **Artikel 70 Clublicentie**

Het Bestuur vaardigt voorschriften uit met betrekking tot een clublicentiesysteem, die de participatie van clubs in competities van de SVB en de Concacaf regelt, het een en ander in overeenstemming met de minimum vereisten van het clublicentiesysteem zoals opgezet door de Concacaf en de FIFA.

### **Artikel 71 Rechten**

1. De SVB is de originele eigenaar van alle rechten die voortvloeien uit de competities en andere evenementen die onder zijn respectieve rechtsgebied vallen, zonder enige beperking betreffende de inhoud, tijd en plaats. Tot deze rechten behoren onder meer alle soorten financiële rechten, audiovisuele en radio-opnames, reproducties en uitzendrechten, multi-mediarechten, marketing- en promotierechten en immateriële rechten zoals emblemen en de rechten die voortvloeien uit het auteursrecht.
2. Het Bestuur bepaalt hoe en in welke mate van deze rechten gebruik wordt gemaakt en stelt daartoe speciale voorschriften op. De SVB ziet erop toe dat de verkoop van dergelijke rechten op een transparante wijze en in overeenstemming met de statuten en voorschriften van de SVB geschiedt, alsook met de nationale wetten.

### **Artikel 72 Toestemming voor distributie**

1. De SVB is zonder enige beperking exclusief verantwoordelijk voor het geven van toestemming voor de distributie van beeld en geluid en andere gegevensdragers van voetbalwedstrijden en evenementen die onder zijn rechtsgebied vallen.
2. Het Bestuur stelt daartoe bijzondere voorschriften vast.

## **X. INTERNATIONALE WEDSTRIJDEN EN COMPETITIES**

### **Artikel 73 Internationale wedstrijden en competities**

1. De bevoegdheid voor het organiseren van internationale wedstrijden en competities tussen representatieve teams en tussen divisies, clubteams en/of scratch teams ligt uitsluitend bij de FIFA, de confederatie(s) en/of de betrokken bond(en). Geen enkele wedstrijd of competitie mag plaatsvinden zonder voorafgaande toestemming van de FIFA, de confederatie(s) en/of de betrokken bond(en), dit in overeenstemming met de FIFA-voorschriften betreffende internationale wedstrijden.
2. De SVB is gebonden aan de internationale wedstrijdkalender van de FIFA.

### **Artikel 74 Relaties**

De SVB, de leden, spelers, officials, gelicentieerde wedstrijdagenten en tussenpersonen mogen geen wedstrijden spelen of contacten onderhouden op het gebied van de sportbeoefening met verenigingen die geen lid zijn van de FIFA of voorlopig lid zijn van een confederatie zonder de goedkeuring van de FIFA.

### **Artikel 75 Toestemming**

1. Clubs, competities of enige andere groepen van clubs die zijn aangesloten bij de SVB, mogen alleen lid worden van een andere vereniging met toestemming van de SVB, de andere vereniging, de betreffende confederatie(s) en de FIFA.
2. Clubs, divisies of elke andere groep die zijn aangesloten bij de SVB kunnen niet participeren in competities die gespeeld worden op het grondgebied van een andere vereniging zonder toestemming van de SVB, de andere vereniging, de FIFA en de desbetreffende federatie(s) conform de FIFA-voorschriften betreffende internationale wedstrijden.

## **XI. SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 76 Onvoorziene gebeurtenissen en overmacht**

Het Bestuur heeft de bevoegdheid om te beslissen in alle gevallen van overmacht en over alle aangelegenheden waarin de statuten niet voorzien, behoudens bekrachtiging van deze beslissingen op het eerstvolgende Congres; dergelijke beslissingen houden rekening met de relevante voorschriften van de FIFA en de Concacaf, alsook met alle toepasselijke wettelijke voorschriften.

### **Artikel 77 Publicatie van bedrijfsdocumenten**

De SVB publiceert de volgende documenten en informatie op zijn officiële website :

- a) de statuten en het huishoudelijk reglement van de SVB;
- b) de kiesregeling;
- c) de disciplinaire en ethische code;
- d) het interne organisatie reglement;
- e) het strategisch plan.

### **Artikel 78 Ontbinding en Activa van de SVB**

1. Elke beslissing met betrekking tot de ontbinding van de SVB vereist een twee derde meerderheid van de stemgerechtigde leden, die verkregen moet worden op een Congres dat speciaal voor dit doel bijeen is geroepen. Het besluit tot ontbinding wordt genomen met twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
2. Indien de SVB ontbonden wordt, zal het opgebouwd vermogen aan het Surinaams Olympisch Comité worden overgedragen. Zij houden het vermogen als curator in overeenstemming met de relevante beroepspllichten, totdat de SVB opnieuw is opgericht. Het laatste Congres mag echter een andere rechthebbende voor het vermogen kiezen aan de hand van een twee derde meerderheid van de stemgerechtigde leden van de SVB.
3. De activa van de SVB kunnen niet zonder de voorafgaande toestemming van een twee derde meerderheid van de stemgerechtigde leden van de SVB worden verkocht en overgedragen.

### **Artikel 79 Overgangsbepalingen**

1. De Leden, zoals gedefinieerd in artikel 12 van de statuten, zullen een periode van 12 maanden worden gegund, vanaf de goedkeuring van de Statuten, om te voldoen aan de verplichte eisen vermeld in artikel 13, lid 2, evenals artikel 16, lid 1 g), h), k), o) en p) van de statuten. Elk lid dat niet binnen de vermelde termijn voldoet aan al deze vereisten, verliest automatisch het recht om te stemmen op het Congres en de afgevaardigde(n) van het betreffende lid worden niet meegerekend bij het vaststellen van het quorum. Het betreffende lid zal alleen zijn stemrecht terugkrijgen op het Congres zodra het volledig heeft voldaan aan zijn verplichtingen zoals vermeld in dit lid.
2. De samenstelling van het Bestuur, zoals beschreven in artikel 37, lid 1 van deze Statuten, is alleen van toepassing op het Bestuur waarvan het lid zal worden gekozen door het Congres na goedkeuring van deze statuten.
3. De verplichting tot het ondergaan van een integriteitsonderzoek zoals vermeld in artikel 37, lid 2 van de statuten en de criteria gedefinieerd in artikel 37, lid 4 van de statuten zijn

niet van toepassing op de leden van het Bestuur die op het moment van de goedkeuring van de statuten zitting hebben, maar moeten worden nageleefd door elke andere kandidaat die zich verkiesbaar stelt voor een positie in het Bestuur na de goedkeuring van deze statuten.

4. De termijnbeperkingen zoals gedefinieerd in artikel 37, lid 3 van de statuten zijn alleen van toepassing op de verkiezingen van de leden van het Bestuur, die zullen plaatsvinden na de goedkeuring van deze statuten.
5. De eis om reeds actief te zijn geweest binnen de voetballerij zoals bepaald in artikel 37, lid 4 van de statuten is niet van toepassing op vrouwelijke kandidaten die zich verkiesbaar stellen voor een functie als lid van het Bestuur bij de eerste verkiezingen van het Bestuur die plaatsvinden na de goedkeuring van deze statuten.
6. Bij goedkeuring van deze statuten zal het Bestuur de leden van de Commissies benoemen zoals gedefinieerd onder de artikelen 46 tot artikel 51 van deze statuten.
7. Binnen 12 maanden na de goedkeuring van de statuten zal het Congres de relevante leden van de onafhankelijke commissies, zoals genoemd in de artikelen 53 tot en met artikel 58 van de statuten, kiezen die nog niet in functie zijn. Binnen dezelfde periode zal het Congres ook de relevante leden van de onafhankelijke commissies ontslaan die niet voldoen aan de onafhankelijkheidscriteria die worden genoemd in artikel 53, lid 5 van de statuten en het relevante aantal leden verkiezen om de posities in te vullen.
8. De SVB zorgt ervoor, dat binnen één jaar na de goedkeuring van deze statuten en de publicatie ervan in het Advertentieblad van de Republiek Suriname, het Tuchtreglement, het Ethisch reglement en de interne voorschriften in overeenstemming worden gebracht met de bepalingen van de statuten.

Aldus vastgesteld, goedgekeurd en aangenomen op de Buitengewone Algemene Ledenvergadering van vrijdag 1 september 2023

Het Bestuur:

Dhr. John Rana Persad Krishnadath,

Voorzitter

Dhr. Dayasankar Mathoera,

Ondervoorzitter

Dhr. Faizal Abdoelgafoer

Secretaris,

Dhr. Bidjaikoemar Mankoe,

Penningmeester

Dhr. Guilliano Snip,

Lid

Dhr. Waldo Gobardan,

Lid

Dhr. Roy Samuels,

Lid

**BIJLAGEN:**

- A. VRAGENLIJST VOOR INTEGRITEITSCONTROLES**
- B. KIESREGLEMENT VAN DE SURINAAMSE VOETBAL BOND**
- C. REGLEMENTEN VAN HET CONGRES VAN DE SURINAAMSE VOETBALBOND**

## **BIJLAGE A – VRAGENLIJST VOOR INTEGRITEITSCONTROLES**

### **Deel 1: Algemene voorwaarden**

1. De integriteitstoetsen met betrekking tot kandidaten voor en dragers van officiële posities binnen SVB die aan dergelijke controles zijn onderworpen ("kandidaten of dragers") worden uitgevoerd door de Audit- en compliance commissie (artikel 37, lid 2) overeenkomstig de bepalingen van de statuten en Bijlage.
2. Kandidaten of dragers zijn verplicht om te voldoen aan de screenings- en zelfonthullingprocedure zoals uiteengezet in deel 2 en 3 van deze Bijlage. Voorafgaand aan de screeningsprocedure geeft elke kandidaat of drager schriftelijke toestemming voor dit proces door middel van een formulier dat verstrekt zal worden door de relevante instantie die de integriteitscontrole zal uitvoeren. Als deze schriftelijke toestemming niet wordt gegeven, kan het geacht worden dat de kandidaat of drager de integriteitscontrole niet heeft doorstaan.
3. Kandidaten en dragers dienen te allen tijde te goeder trouw te handelen en dienen volledig mee te werken om de relevante feiten vast te stellen met inachtneming van een redelijke kennisgeving. Indien de betrokken kandidaat of houder niet meewerkt met het orgaan dat bevoegd is om de integriteitscontrole uit te voeren, dan wordt het geacht dat de kandidaat of drager de integriteitscontrole niet heeft doorstaan.
4. Het wordt geacht dat de kandidaat of houder de integriteitscontrole niet heeft doorstaan, wanneer deze:
  - a) is onderworpen aan een strafrechtelijke veroordeling of disciplinaire sancties door een rechtbank, in het bijzonder als het delict in kwestie een wezenlijke kwestie is en geen kleine overtreding of procedurele misstand;
  - b) is veroordeeld of schuldig is bevonden door de Ethische commissie van de FIFA of enige andere sportautoriteit met een sanctie die de effectieve uitoefening van de desbetreffende functie ernstig zou kunnen ondermijnen.
5. Met de inachtneming van de relevante voorwaarden betreffende het publiekelijk maken en doorsturen van informatie en gerelateerde gegevens verkregen tijdens integriteitscontroles volgens deze Bijlage, dient/dienen alle informatie en gerelateerde gegevens strikt vertrouwelijk te worden behandeld door het orgaan dat belast is met de uitvoering van genoemde integriteitscontrole.

### **Deel 2: Screeningsprocedure**

1. Aan het begin van de screeningsprocedure ondergaat elke kandidaat of drager een identificatiecontrole ("ID-check"). In dit kader zal de kandidaat of drager een geldige kopie van diens paspoort indienen bij het orgaan belast met de uitvoering van de integriteitscontrole. De identiteitscontrole omvat verificatie/ identificatie van de volgende aspecten:
  - a) Voornaam/-namen en achternaam/-namen;
  - b) Woonadres;
  - c) Geboortedatum en -plaats;
  - d) Nationaliteit(en).
2. Elke kandidaat of drager zal de vragenlijst in deel 3 van deze Bijlage invullen.



3. De instantie die belast is met het uitvoeren van de integriteitscontrole kan onafhankelijk onderzoek en/of onderzoeken uitvoeren om verdere, relevante informatie over een bepaalde kandidaat of drager te verkrijgen, waaronder informatie over tussenpersonen en gelieerde partijen, mandaten, mogelijke belangenverstrengelingen en belangrijke deelnemingen alsook civiele en strafrechtelijke procedures/onderzoeken.

**Deel 3: Vragenlijst**

Voornaam/-namen:	
Achternaam/-namen:	
Woonadres:	
Geboortedatum en -plaats:	
Nationaliteit(en):	
Beroep:	

- 1 Bent u eerder met een definitieve beslissing veroordeeld voor een opzettelijke strafbaar feit of voor een strafbaar feit overeenkomend met een overtreding van de gedragscode zoals aangegeven in deel II punt 5 van de ethische code van de FIFA uit 2018?  
Nee  Ja   
Indien ja, gelieve te specificeren:
- 2 Heeft een sportbestuur u in het verleden ooit een disciplinaire of soortgelijke sanctie of maatregel opgelegd voor handelingen die neerkomen op een overtreding van de gedragscode zoals aangegeven in deel II punt 5 van de ethische code van de FIFA?  
Nee  Ja   
Indien ja, gelieve te specificeren:
- 3 Bent u het onderwerp van een lopend(e) civielrechtelijk(e), strafrechtelijk(e) of tuchtrechtelijk(e) procedure of onderzoek?  
Nee  Ja   
Indien ja, gelieve te specificeren:
- 4 Ik ben mij ervan bewust dat ik onderworpen ben aan de voorwaarden van de disciplinaire en ethische code van de SVB en aan de voorwaarden van de statuten en andere voorschriften van de SVB die integriteitskwesaties kunnen behandelen, en ik leef deze bepalingen volledig na.
- 5 Ik bekleed momenteel de volgende functies in het voetbal:
- 6 De volgende feiten en omstandigheden kunnen aanleiding geven tot potentiële belangenverstrengelingen met betrekking tot mij (conform artikel 23, lid 9 van de statuten):

- 7 Opmerkingen en observaties die potentieel relevant kunnen zijn in het kader van de integriteitscontrole:
- 8 Ik ben mij er volledig van bewust en ga ermee akkoord dat deze vragenlijst beschikbaar wordt gesteld aan de leden van het desbetreffende orgaan van de SVB.
- 9 Ik ben mij er volledig van bewust en bevestig dat ik het orgaan dat de integriteitscontrole uitvoert moet informeren over alle relevante feiten en omstandigheden die zich voordoen nadat de integriteitscontrole is afgerond.
- 10 Ik ben mij er volledig van bewust en bevestig dat ik verplicht ben om volledig mee te werken aan het vaststellen van de relevante feiten met betrekking tot de integriteitscontrole waaraan ik word onderworpen. Ik zal met name voldoen aan de verzoeken om documenten, informatie of ander materiaal van welke aard dan ook die/dat in mijn bezit is/zijn te verstrekken. Bovendien zal ik voldoen aan de het verkrijgen en verstrekken van documenten, informatie of ander materiaal van welke aard dan ook die/dat niet in mijn bezit is/zijn, maar waar ik wel recht op heb.
- 11 Ik ben mij er volledig van bewust en bevestig dat het orgaan dat de integriteitscontrole uitvoert ook rechtstreeks informatie mag opvragen over mogelijke sancties (vraag 1 en 2 hierboven) van de FIFA of de relevante confederatie, evenals bij andere instellingen zoals het Arbitragehof voor sport in Lausanne, Zwitserland, of het Internationaal Olympic Comité. In dit verband onthoud ik hierbij de betrokken instellingen van alle verplichtingen omtrent de geheimhoudingsplicht betreffende de informatie in kwestie.
- 12 Ik ben mij er volledig van bewust en bevestig dat het orgaan dat de integriteitscontrole uitvoert verdere informatie over mij mag verzamelen in overeenstemming met deel 2, punt 3 van deze Bijlage.

---

(Plaats en datum)

---

(Handtekening)

## BIJLAGE B KIESREGLEMENT VAN DE SURINAAMSE VOETBAL BOND

### INHOUD

DEFINITIES	44
I. ALGEMENE BEPALINGEN	44
Artikel 1 - Toepassingsgebied	44
Artikel 2 - Principes en verplichtingen	44
II. VERKIEZINGSCOMMISSIE	45
Artikel 3 - Basisprincipes	45
Artikel 4 - Samenstelling	45
Artikel 5 - Algemene taken van de Verkiezingscommissie	46
Artikel 6 - Vergaderingen, quorum en beslissingen	46
III. KANDIDATUREN	47
Artikel 7 - Geschiktheidscriteria	47
Artikel 8 - Indiening en onderzoek van kandidaturen voor het Bestuur	47
Artikel 9 - Beroepsprocedure voor kandidaten voor het Bestuur	48
Artikel 10 - Procedure voor kandidaten voor andere organen van de SVB	48
Artikel 11 - Officiële lijst van kandidaten	49
IV. STEMPROCEDURE	49
Artikel 12 - Bijeenroeping van het verkiezingscongres	49
Artikel 13 - Taken van de Verkiezingscommissie tijdens het verkiezingscongres	49
Artikel 14 - Stembiljetten	49
Artikel 15 - Stembus	49
Artikel 16 - Stemming	49
V. TELLING	50
Artikel 17 - Algemene beginselen	50
Artikel 18 - Ongeldige stembiljetten	50
Artikel 19 - Telling en bekendmaking van de resultaten	51
V. SLOTBEPALINGEN	51
Artikel 20 - Archivering van documenten en vertrouwelijkheid	51
Artikel 21 - Openbare notaris	51
Artikel 22 - Niet-voorzienbare zaken	52
Artikel 23 - Inwerkingtreding	52

## **DEFINITIES**

Indien relevant zal de terminologie die wordt gebruikt in dit Kiesreglement verwijzen naar de definities zoals vastgelegd in het hoofdstuk Definities van de Statuten van de SVB.

NB: Termen die verwijzen naar natuurlijke personen zijn van toepassing op beide geslachten. Elk term in het enkelvoud is van toepassing op het meervoud en vice versa.

## **I. ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 1 - Toepassingsgebied**

- 1) Dit Kiesreglement is van toepassing op de verkiezingen van de leden van het Bestuur en van de onafhankelijke commissies zoals gedefinieerd in de Statuten van de SVB.
- 2) Dit Kiesreglement is ook van toepassing op de verkiezingen van de leden van de relevante organen van de leden van de SVB, indien hun statuten dit specifiek bepalen. De statuten van de leden van de SVB zullen het exacte toepassingsgebied van dit Kiesreglement definiëren, in het bijzonder of de Verkiezingscommissie van de SVB het relevante verkiezingsproces zal toezien.

### **Artikel 2 - Principes en verplichtingen**

- 3) Algemene principes van goed bestuur, zoals de scheiding der machten, onafhankelijkheid, transparantie en de verplichting om situaties van belangenconflicten te vermijden, dienen zonder uitzondering te worden nageleefd gedurende het gehele verkiezingsproces.
- 4) De verkiezingsregels en -richtlijnen dienen door de SVB duidelijk en ondubbelzinnig beschikbaar gesteld te worden binnen de relevante termijn zoals bepaald in de statuten van de SVB.
- 5) Enige ongepaste beïnvloeding van derden in het verkiezingsproces is niet toegestaan.
- 6) De SVB dient ervoor te zorgen dat alle verkiezingsregels en -richtlijnen van zijn organen in overeenstemming zijn met de bepalingen van dit Kiesreglement, de Statuten van de SVB, evenals de statuten, voorschriften, richtlijnen en besluiten van de FIFA.
- 7) De SVB dient ten minste 30 dagen voor de datum van de relevante verkiezingen de FIFA en de Concacaf te informeren over de aard van de verkiezingen (bijvoorbeeld het aantal te kiezen leden, duur van mandaten, reden voor de verkiezingen, etcetera) en de FIFA een kopie van zijn geldige Kiesreglement te verstrekken, en indien van toepassing, andere verkiezingsregels en -richtlijnen.
- 8) De SVB dient de FIFA en de Concacaf onmiddellijk op de hoogte te stellen van enige ongepaste beïnvloeding van derden in het verkiezingsproces.
- 9) Tenzij anders vermeld in de statuten en voorschriften van de SVB, blijven de leden van de relevante organen van de SVB hun functies uitoefenen tot de voltooiing van het verkiezingsproces.

## **II. VERKIEZINGSCOMMISSIE**

### **Artikel 3 - Basisprincipes**

- 2) De Verkiezingscommissie zal toezicht houden op het verkiezingsproces in overeenstemming met de relevante bepalingen van de statuten van de SVB en dit Kiesreglement.
- 3) De leden van de Verkiezingscommissie mogen geen lid zijn van enig ander orgaan van de SVB en mogen geen uitvoerende functie bekleden in enig overheidsorgaan. Leden van de Verkiezingscommissie mogen geen kandidaat zijn voor een van de te vervullen posities binnen de SVB zolang zij nog onder mandaat staan.
- 4) De leden van de Verkiezingscommissie dienen zich onmiddellijk terug te trekken uit de lopende zaak en geen beslissing te nemen indien:
  - a) ze een direct familielid zijn van een van de kandidaten voor een van de te vervullen posities;
  - b) er een risico of mogelijkheid bestaat van belangenconflicten zoals gedefinieerd in de disciplinaire en ethische code van de SVB.
- 5) In het geval dat een lid van de Verkiezingscommissie niet aan een van de bovengenoemde vereisten voldoet en/of om welke reden dan ook moet aftreden als lid van de Verkiezingscommissie, zal hij worden vervangen in overeenstemming met de bepalingen van artikel 4, lid 3 van dit Kiesreglement.
- 6) De leden van de Verkiezingscommissie worden benoemd door het Congres, in overeenstemming met de bepalingen van de statuten van de SVB, met een mandaat van vier jaar.
- 7) Geen enkel lid van de Verkiezingscommissie mag langer dan twee termijnen in functie zijn, al dan niet opeenvolgend.
- 8) De leden van de Verkiezingscommissie dienen te allen tijde te goeder trouw te handelen en de grootst mogelijke onpartijdigheid in acht te nemen bij het uitvoeren van hun taken.

### **Artikel 4 - Samenstelling**

- 1) De Verkiezingscommissie is als volgt samengesteld:
  - a) een voorzitter;
  - b) een vicevoorzitter;
  - c) gewone leden.
- 2) Er zal een passend aantal plaatsvervangers door het Congres worden benoemd.
- 3) Indien de voorzitter afwezig of niet beschikbaar is, zal de vicevoorzitter optreden als plaatsvervanger, en indien deze ook afwezig of niet beschikbaar is, zal een gewoon lid

optreden als plaatsvervanger. Elk gewoon lid dat afwezig of niet beschikbaar is, wordt vervangen door een plaatsvervanger.

- 4) De Verkiezingscommissie benoemt een van haar leden tot secretaris, die verantwoordelijk is voor relevante logistieke en administratieve zaken. Deze kan het secretariaat om hulp vragen bij zijn taken.
- 5) De voorzitter van de Verkiezingscommissie dient gekwalificeerd te zijn als advocaat.

#### **Artikel 5 - Algemene taken van de Verkiezingscommissie**

De Verkiezingscommissie is verantwoordelijk voor alle taken met betrekking tot de organisatie, uitvoering en toezicht op de verkiezingen die tijdens het Congres zullen plaatsvinden. In het bijzonder is de Verkiezingscommissie verantwoordelijk voor:

- a) Strikte handhaving van de statuten en voorschriften van de SVB, evenals dit Kiesreglement;
- b) Het Zorgen dat de verkiezingsregels en -richtlijnen van de organen van de SVB in overeenstemming zijn met de bepalingen van dit Kiesreglement, de statuten van de SVB, evenals de statuten, voorschriften, richtlijnen en besluiten van de FIFA;
- c) Strikte naleving van de wettelijke deadlines voor verkiezingen;
- d) Het verstrekken van informatie aan de leden, relevante overheidsinstanties (indien nodig), de media en het publiek;
- e) Indien nodig, het onderhouden van de relaties met relevante overheidsinstanties;
- f) Het beheren van het kandidaatstellingsproces (lancering, verspreiding van informatie, evaluatie, publicatie van de officiële lijst, enzovoorts);
- g) Het opstellen van de lijst van kiezers (afgevaardigden), bijgestaan door het secretariaat, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van de SVB;
- h) Het verifiëren van de identiteit van de kiezers (afgevaardigden) onder toezicht van de voor dit doel aangestelde notaris;
- i) Het verkiezings- en stemproces;
- j) Alle andere taken om een vlot verloop van het verkiezingsproces te waarborgen.

#### **Artikel 6 - Vergaderingen, quorum en beslissingen**

- 1) De voorzitter roept de vergaderingen van de Verkiezingscommissie bijeen. Alleen een ordelijk bijeengeroepen Verkiezingscommissie heeft de bevoegdheid om te beraadslagen en besluiten te nemen.
- 2) De Verkiezingscommissie kan geen geldige discussie voeren tenzij een meerderheid (meer dan 50%) van de leden aanwezig is.
- 3) De Verkiezingscommissie neemt beslissingen bij meerderheid (meer dan 50%) van de geldig uitgebrachte stemmen. Stemmen bij volmacht of schriftelijk is niet toegestaan. In geval van een gelijke stemming heeft de voorzitter de beslissende stem.

- 4) De genomen beslissingen worden vastgelegd in notulen die door de voorzitter en de secretaris van de Verkiezingscommissie worden ondertekend.

### **III. KANDIDATUREN**

#### **Artikel 7 - Geschiktheidscriteria**

- 1) De geschiktheidscriteria voor de functies binnen de relevante organen van de SVB zijn vastgelegd in de desbetreffende bepalingen van de statuten van de SVB.
- 2) De Verkiezingscommissie mag geen geschiktheidscriteria opleggen die niet zijn voorzien in de statuten van de SVB, noch enige andere formele vereisten die niet zijn voorzien in dit Kiesreglement of de statuten van de SVB. De Verkiezingscommissie kan alleen de documenten verzoeken die helpen bepalen of de relevante geschiktheidscriteria zijn vervuld.
- 3) De Verkiezingscommissie publiceert de volledige lijst van geschiktheidscriteria (met verwijzing naar de relevante bepalingen van de statuten van de SVB), evenals de documenten die voor elke functie moeten worden verstrekt, binnen de in de statuten van de SVB gestelde termijnen.

#### **Artikel 8 - Indiening en onderzoek van kandidaturen voor het Bestuur**

- 1) Er mogen op geen enkel moment gedurende de gehele verkiezingsprocedure vergoedingen of kosten van welke aard dan ook worden gevraagd aan een van de kandidaten, tenzij deze eerder zijn goedgekeurd door het Congres. In elk geval dienen eventuele overeengekomen vergoedingen of kosten redelijk te blijven en alleen ter dekking van de kosten van de relevante administratieve last te dienen.
- 2) Kandidaturen voor een van de functies in het Bestuur worden per aangetekende post, per e-mail met ontvangstbevestiging, of persoonlijk tegen ontvangstbevestiging naar het secretariaat gestuurd, ten minste 20 dagen voor het relevante verkiezingscongres. Kandidaturen die door het secretariaat zijn ontvangen, worden onmiddellijk doorgestuurd naar de secretaris van de Verkiezingscommissie, evenals naar de Audit- en compliancecommissie voor de relevante integriteitscontroles zoals bepaald in Bijlage A van de statuten van de SVB.
- 3) Binnen twee dagen na de deadline voor indiening van de kandidaturen informeert de Verkiezingscommissie schriftelijk de kandidaten die niet alle relevante documenten ter ondersteuning van hun kandidaturen hebben verstrekt en verleent hun nog eens 3 dagen om hun aanvragen aan te vullen. Als de betreffende kandidaten hun aanvragen niet binnen de voorgeschreven termijn voltooien, worden hun kandidaturen ongeldig verklaard.
- 4) De kandidaturen voor het Bestuur worden binnen 10 dagen na de deadline voor indiening door De Verkiezingscommissie onderzocht en de kandidaten worden binnen dezelfde periode op de hoogte gesteld van de beslissing van de Verkiezingscommissie.

## **Artikel 9 - Beroepsprocedure voor kandidaten voor het Bestuur**

- 1) Beroep tegen beslissingen van de Verkiezingscommissie alleen worden ingesteld bij de Beroepscommissie van de SVB. Het is niet mogelijk om deze beslissingen aan te vechten bij enig ander orgaan, met name een overheidsorgaan.
- 2) Elk beroep, deugdelijk gemotiveerd, moet per aangetekende post worden verzonden of persoonlijk worden afgeleverd in ruil voor een ontvangstbevestiging bij het secretariaat binnen 3 dagen na ontvangst van de beslissing van de Verkiezingscommissie. Beroepen die bij het secretariaat worden ontvangen, worden onmiddellijk doorgestuurd naar de leden van de Beroepscommissie van de SVB.
- 3) De Beroepscommissie van de SVB heeft de bevoegdheid om nieuw bewijsmateriaal en documenten te accepteren die niet samen met de oorspronkelijke kandidatuur door de betreffende kandidaat zijn verstrekt.
- 4) Beroepen worden binnen 4 dagen na ontvangst door de Beroepscommissie van de SVB in behandeling genomen en binnen dezelfde periode aan de kandidaten medegedeeld.
- 5) De beslissingen van de Beroepscommissie van de SVB zijn bindend en definitief.

## **Artikel 10 - Procedure voor kandidaten voor andere organen van de SVB**

- 1) Kandidaturen voor alle andere organen van de SVB (Audit- en compliancecommissie, Verkiezingscommissie en gerechtelijke organen) moeten door het Bestuur naar het secretariaat worden gestuurd, ten minste 20 dagen voor het relevante verkiezingscongres. Kandidaturen die door het secretariaat worden ontvangen, worden onmiddellijk doorgestuurd naar de Verkiezingscommissie en naar het betreffende orgaan dat verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de integriteitscontroles.
- 2) Binnen 10 dagen na ontvangst van de kandidaturen bevestigt de Verkiezingscommissie aan het secretariaat of aan de formele vereisten voor de betreffende posities is voldaan. In het geval dat één of meer kandidaten niet kunnen worden gevalideerd, stelt het Bestuur aanvullende kandidaten voor de betreffende posities voor.
- 3) De goedkeuring van de leden van dergelijke andere organen kan en bloc worden uitgevoerd. Aan het begin van het verkiezingscongres ontvangen de afgevaardigden de relevante stembiljetten met daarop de lijsten van de kandidaten voor de betreffende organen.
- 4) Tijdens de goedkeuring van dergelijke leden blijven de afgevaardigden op hun plaats zitten en brengen zij hun stem uit met behulp van een mobiele stembus die door een van de stemopnemers van plaats tot plaats wordt gedragen en nauwlettend wordt gecontroleerd door een lid van de Verkiezingscommissie.
- 5) Zodra alle afgevaardigden hun stembiljetten in de mobiele stembus hebben gedeponerd, zal de Verkiezingscommissie overgaan tot het tellen van de stemmen voor alle afgevaardigden, en de resultaten zullen aan de leden worden bekendgemaakt.



#### **Artikel 11 - Officiële lijst van kandidaten**

- 1) De officiële lijst van kandidaten voor alle organen van de SVB wordt ten minste 10 dagen voor het verkiezingscongres naar de leden gestuurd.
- 2) De officiële lijst van kandidaten wordt ook gepubliceerd in de pers en indien nodig ter kennisname naar de relevante overheidsinstanties gestuurd.

#### **IV. STEMPROCEDURE**

##### **Artikel 12 - Bijeenroeping van het verkiezingscongres**

Het verkiezingscongres wordt bijeengeroepen volgens de bepalingen van de statuten van de SVB. De relevante deadlines met betrekking tot het verkiezingscongres worden gepubliceerd in de pers en, indien nodig, gecommuniceerd aan de relevante overheidsinstanties.

##### **Artikel 13 - Taken van de Verkiezingscommissie tijdens het verkiezingscongres**

Tijdens het verkiezingscongres heeft de Verkiezingscommissie de volgende taken:

- a) verificatie van de identiteit van de kiezers (afgevaardigden);
- b) toezicht houden op het verkiezingsproces tijdens het Congres;
- c) het tellen van de stembiljetten;
- d) het nemen van beslissingen over de geldigheid of ongeldigheid van stembiljetten;
- e) het nemen van definitieve beslissingen over alle zaken met betrekking tot het verkiezingsproces tijdens het verkiezingscongres;
- f) het bekendmaken van de officiële resultaten;
- g) het organiseren en houden van een persconferentie, indien nodig.

##### **Artikel 14 - Stembiljetten**

- 1) Het secretariaat zal onder toezicht van de Verkiezingscommissie de stembiljetten produceren. De stembiljetten moeten duidelijk en leesbaar worden afgedrukt.
- 2) De stembiljetten moeten voor elke verkiezingsronde van een andere kleur zijn.

##### **Artikel 15 - Stembus**

- 1) Voordat het stemproces begint, wordt de stembus - indien mogelijk transparant - geopend en getoond aan de afgevaardigden van het Congres. De stembus wordt vervolgens gesloten en op een zichtbare plek dicht bij de leden van de Verkiezingscommissie geplaatst.
- 2) Tijdens het gehele stemproces wordt de stembus bewaakt door een van de leden van de Verkiezingscommissie.

##### **Artikel 16 - Stemming**

- 1) Voordat de afgevaardigden worden gevraagd om hun stem uit te brengen, zal de voorzitter van de Verkiezingscommissie gedetailleerd uitleg geven over het verkiezingsproces (stembus, stembiljetten, geldige en ongeldige stembiljetten, telling,

vereiste meerderheden, resultaten, enzovoorts) en verwijzen naar de relevante wettelijke bepalingen.

- 2) De voorzitter van de Verkiezingscommissie zal één voor één elke afgevaardigde van de aanwezige en stemgerechtigde leden oproepen om naar voren te komen in de congreszaal waar de verkiezing plaatsvindt.
- 3) Zodra opgeroepen, zal de betreffende afgevaardigde naar voren komen in de congreszaal en, na ontvangst van het stembiljetformulier te hebben ondertekend, diens stembiljet ontvangen.
- 4) De afgevaardigde vult vervolgens diens stembiljet in het daarvoor bestemde stemhokje in. Het stemhokje wordt op een zichtbare plek geplaatst, maar stelt de afgevaardigde in staat om diens stem geheim uit te brengen. Mobiele telefoons, camera's of andere opnameapparaten zijn niet toegestaan in het stemhokje.
- 5) De afgevaardigde deponeert vervolgens diens stembiljet in de stembus, tekent het kiezersregister en keert terug naar diens stoel.
- 6) Het telproces begint zodra alle afgevaardigden hun stembiljetten in de stembus hebben gedeponereerd. Een lid van de Verkiezingscommissie opent de stembus en kiepert de stembiljetten eruit ten overstaan van alle afgevaardigden.
- 7) Dan begint de telling.

## **V. TELLING**

### **Artikel 17 - Algemene beginselen**

- 1) Alleen de leden van de Verkiezingscommissie nemen deel aan het tellen van de stembiljetten. Alle handelingen (het openen van de stembus, het tellen van de stembiljetten, het tellen van de stemmen, enzovoorts) worden op een duidelijke manier uitgevoerd die door alle afgevaardigden van het Congres kan worden gevolgd.
- 2) In geval van een geschil over de geldigheid of ongeldigheid van een stembiljet of stem, het opstellen van de notulen, de bekendmaking van de resultaten of enige andere kwestie met betrekking tot de telprocedure, is de beslissing van de Verkiezingscommissie bindend.

### **Artikel 18 - Ongeldige stembiljetten**

- 1) De volgende stembiljetten worden als ongeldig beschouwd:
  - a) stembiljetten die niet de officiële kenmerken dragen die zijn vastgesteld door de Verkiezingscommissie;
  - b) stembiljetten die woorden bevatten anders dan de namen van de kandidaten;
  - c) stembiljetten die onleesbaar zijn of zijn beschadigd;
  - d) stembiljetten die identificerende kenmerken dragen.

- 2) De voorzitter van de Verkiezingscommissie schrijft op de achterkant van elk ongeldig stembiljet de reden(en) voor de ongeldigheid en bevestigt dit met een handtekening.

### **Artikel 19 - Telling en bekendmaking van de resultaten**

- 1) Nadat de stembus is geopend, tellen de leden van de Verkiezingscommissie het aantal stembiljetten en controleren hun geldigheid. Als het aantal stembiljetten gelijk is aan of minder is dan het aantal uitgegeven stembiljetten, is de stemming geldig. Als het aantal stembiljetten het aantal uitgegeven stembiljetten overschrijdt, wordt de stemming ongeldig verklaard en direct opnieuw gestart volgens de hierboven beschreven procedure.
- 2) Nadat het aantal stembiljetten is geverifieerd, gaat de Verkiezingscommissie over tot het tellen van het aantal stemmen dat op elke kandidaat of lijst is uitgebracht.
- 3) Indien een tweede (of volgende) stemronde vereist is, wordt de stemprocedure herhaald volgens de bovenstaande artikelen. De leden worden ook geïnformeerd over de wettelijke bepalingen die van toepassing zijn op de tweede (en volgende) stemrondes (bijv. eventuele wijzigingen in de vereiste meerderheid, uitschakeling van kandidaten, enz.).
- 4) Nadat elke stemronde is afgerond, verklaart de voorzitter van de Verkiezingscommissie officieel de resultaten aan de leden.
- 5) De Secretaris-Generaal plaatst de verzamelde en getelde stembiljetten in daarvoor bestemde enveloppen. De enveloppen worden vervolgens ondertekend door de voorzitter van de Verkiezingscommissie en verzegeld. Het secretariaat bewaart deze enveloppen en vernietigt ze 30 dagen na het Congres.

## **V. SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 20 - Archivering van documenten en vertrouwelijkheid**

- 1) De Verkiezingscommissie en de Beroepscommissie van de SVB dragen alle officiële documenten, evenals alle documenten die tijdens het verkiezingsproces aan hen zijn verstrekt, over aan het secretariaat, dat verantwoordelijk is voor het archiveren ervan.
- 2) De leden van de Verkiezingscommissie en de Beroepscommissie van de SVB zijn verplicht tot absolute vertrouwelijkheid en geheimhouding met betrekking tot alle informatie en documenten die hen tijdens het verkiezingsproces ter beschikking zijn gesteld. Deze verplichting blijft voor onbepaalde tijd van kracht na het betreffende verkiezingsproces. Bovendien mogen zij geen documenten (elektronisch of anderszins) die hun tijdens het verkiezingsproces zijn verstrekt, behouden.

### **Artikel 21 - Openbare notaris**

Een notaris of een persoon met een equivalente juridische status erkend door de rechtbanken zal aanwezig zijn bij het Congres en de notulen van de verkiezingen opstellen volgens de bepalingen van het nationale recht. Deze is specifiek verantwoordelijk voor het

verifiëren van de identiteit van de afgevaardigden en het waarborgen van de naleving van de stemprocedure.

### **Artikel 22 - Niet-voorzien zaken**

- 1) Alle zaken met betrekking tot de administratieve en technische organisatie van het verkiezingscongres die niet worden behandeld in dit Kiesreglement of in de statuten en voorschriften van de SVB, worden beslist door de Verkiezingscommissie, waarvan de beslissing definitief is.
- 2) Alle zaken met betrekking tot het verloop van de verkiezingen die niet worden behandeld in dit Kiesreglement of in de statuten en voorschriften van de SVB, worden beslist door de Verkiezingscommissie, waarvan de beslissing definitief is.

### **Artikel 23 - Inwerkingtreding**

Dit Kiesreglement is vastgesteld door het Bestuur van de Surinaamse Voetbal Bond op 1 september 2023 en treedt in werking op de dag van publicatie van de statuten,

Paramaribo, [voeg datum in]

Voor de SVB.

De bestuursleden:

Drs. John Rana Persad Krishnadath

Voorzitter

Drs. Dayasankar Mathoera

Vicevoorzitter

Dhr. Faizal Abdoelgafoer MBA

Secretaris

Dhr. Bidjaikoemar Mankoe

Penningmeester

Dhr. Guilliano Snip

Lid

Dhr. Waldo Gobardan

Lid

Lt.-kol. Roy Samuels

Lid

## **BIJLAGE C: REGLEMENTEN VAN HET CONGRES VAN DE SURINAAMSE VOETBALBOND**

### **Inhoud**

Artikel 1 - Vertegenwoordiging en deelname aan het Congres	54
Artikel 2 - Voorzitter	54
Artikel 3 - Stemopnemers	54
Artikel 4 - Debatten	54
Artikel 5 - Sprekers	55
Artikel 6 - Voorstellen tijdens het Congres	55
Artikel 7 - Procedurele moties en afsluiting van debatten	55
Artikel 8 - Stemmingen	55
Artikel 9 - Verkiezingen	56
Artikel 10 - Inwerkingtreding	56

## **DEFINITIES**

Wanneer relevant, zal de terminologie die wordt gebruikt in deze Reglementen verwijzen naar de definities zoals vastgelegd in het gedeelte Definities van de statuten van de SVB.

NB: Termen die verwijzen naar natuurlijke personen zijn van toepassing op beide geslachten. Elke term in het enkelvoud geldt ook in het meervoud en vice versa.

### **Artikel 1 - Vertegenwoordiging en deelname aan het Congres**

- 1) Leden van de SVB worden op het Congres vertegenwoordigd door afgevaardigden zoals vermeld in artikel 26, lid 1, van de statuten van de SVB.
- 2) De namen van de afgevaardigden dienen Conform artikel 26, lid 3 van de SVB-statuten tenminste 7 dagen voor de opening van het Congres schriftelijk te worden ingediend bij het algemeen secretariaat.
- 3) De reis en verblijfkosten van de afgevaardigden van de leden die deelnemen aan het Congres zullen niet voor rekening komen van de SVB.

### **Artikel 2 - Voorzitter**

- 1) De voorzitter van de SVB zal het Congres voorzitten. Bij afwezigheid van de voorzitter zal het Congres door diens waarnemer worden voorgezeten en bij afwezigheid daarvan een ander lid van het Bestuur.
- 2) De voorzitter draagt er zorgtvoor dat het Congres strikt in overeenstemming met deze Reglementen wordt gehouden, opent en sluit het Congres en debatten, en verleent, tenzij het Congres anders beslist, toestemming aan afgevaardigden om het woord te voeren en alle discussies te leiden.
- 3) De voorzitter is verantwoordelijk voor het handhaven van orde tijdens de debatten. Hij kan de volgende maatregelen treffen tegen een afgevaardigde die de debatten verstoort:
  - a) een verzoek tot orde.
  - b) een berisping.
  - c) uitsluiting van het Congres.
- 4) Indien bezwaar wordt gemaakt tegen een der hierboven genoemde getroffen maatregel, beslist het Congres onmiddellijk zonder debat.

### **Artikel 3 - Stemopnemers**

Bij aanvang van de vergadering benoemt het Congres een voldoende aantal stemopnemers die rapporteren aan de algemeen secretaris.

### **Artikel 4 - Debatten**

- 1) De debatten over elk agendapunt worden voorafgegaan door een kort verslag of introductie:
  - a) door de voorzitter of een lid van het Bestuur dat hiervoor is aangewezen.

- b) door een vertegenwoordiger van het comité dat door het Bestuur is aangewezen om een dergelijk verslag te doen of introductie te geven.
- c) door een afgevaardigde van het lid dat heeft verzocht om het agendapunt op te nemen.

2) De voorzitter opent vervolgens het debat.

#### **Artikel 5 - Sprekers**

- 1) Toestemming om te spreken wordt verleend in de volgorde waarin het wordt aangevraagd. Een spreker mag pas het woord voeren nadat hij of zij toestemming heeft verkregen van de voorzitter.
- 2) Een spreker mag niet voor een tweede keer over hetzelfde onderwerp aan het woord komen, totdat alle andere afgevaardigden die toestemming hebben gevraagd om te spreken, gesproken hebben.
- 3) De voorzitter kan een tijdslimiet instellen voor sprekers.

#### **Artikel 6 - Voorstellen tijdens het Congres**

- 1) Alle tijdens het Congres ingediende voorstellen moeten schriftelijk worden gedaan. Voorstellen die niet relevant zijn voor het onderwerp van discussie worden niet toegelaten tot het debat.
- 2) Eventuele wijzigingen op dergelijke oorspronkelijke voorstellen moeten schriftelijk worden opgesteld en aan de voorzitter worden overhandigd voordat ze ter discussie worden gesteld.

#### **Artikel 7 - Procedurele moties en afsluiting van debatten**

- 1) Als er een procedurele motie wordt ingediend, wordt de discussie over de hoofdvraag opgeschort totdat er over de motie is gestemd.
- 2) Als er een motie wordt ingediend om de discussie te sluiten, wordt deze direct in stemming gebracht zonder debat. Als de motie wordt goedgekeurd, wordt het recht om te spreken alleen verleend aan de leden die vóór de stemming om het woord hebben gevraagd.
- 3) Tenzij het Congres anders beslist met een meerderheid (meer dan 50%) van de geldige uitgebrachte stemmen, sluit de voorzitter de discussie.

#### **Artikel 8 - Stemmingen**

- 1) Een besluit dat een stemming vereist, wordt genomen door middel van een handopsteking, tenzij het Congres anders beslist.
- 2) Voordat er wordt gestemd, leest de voorzitter, of de persoon die door hem is aangewezen, de tekst van het voorstel hardop voor en legt de stemprocedure (quorum) uit aan het Congres. Als er bezwaar wordt gemaakt, beslist het Congres onmiddellijk.

- 3) Stemmingen kunnen plaatsvinden door middel van een naamstemming indien aan deze wijze van stemming door ten minste meer dan 50% van de afgevaardigden die de aanwezige en stemgerechtigde leden vertegenwoordigen de voorkeur is gegeven.
- 4) Niemand kan worden verplicht om te stemmen.
- 5) Voorstellen die tijdens het Congres worden gedaan, worden in stemming gebracht in de volgorde waarin ze zijn ingediend. Als er meer dan twee hoofdvorstellen zijn, worden ze achtereenvolgens in stemming gebracht en mogen de afgevaardigden niet op meer dan één van de voorstellen stemmen.
- 6) Wijzigingen op amendementen worden in stemming gebracht vóór de eigenlijke amendementen, en amendementen vóór het hoofdvorstel.
- 7) Voorstellen zonder tegenstemmen worden beschouwd als door het Congres aanvaard.
- 8) Onthoudingen bij de stemming worden niet meegeteld.
- 9) De voorzitter controleert de resultaten van de stemming en kondigt deze aan aan het Congres.
- 10) Niemand heeft toestemming om te spreken tijdens de stemming en tot nadat de uitslag is aangekondigd.

### **Artikel 9 - Verkiezingen**

Verkiezingen en het verkiezingsproces binnen de SVB worden uitgevoerd volgens de relevante bepalingen van de statuten.

### **Artikel 10 - Inwerkingtreding**

Dit reglement is aangenomen op het Congres van de Surinaamse Voetbal Bond, Paramaribo op 1 September, 2023 en treden in werking op de dag van publicatie van de statuten.

Paramaribo, [voeg datum in]

Voor de SVB.

De bestuursleden:

Drs. John Rana Persad Krishnadath

Voorzitter

Drs. Dayasankar Mathoera

Vice voorzitter

Dhr. Faizal Abdoelgafoer MBA

Secretaris

Dhr. Bidjaikoemar Mankoe

Penningmeester

Dhr. Guilliano Snip

Lid

Dhr. Waldo Gobardan

Lid

Lt. Kol.Roy Samuels

Lid



